|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| МИНИСТР СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  ПРИКАЗ | | | | |
| 28.02.2024 |  |  | № | 37-К |
| г. Киров | | | | |

**О Порядке поступления в отдел организационной и кадровой работы министерства обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области и урегулированию конфликта интересов**

Всоответствии с подпунктом 14.2 пункта 14 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 27.02.2024 № 35-К «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок поступления в отдел организационной и кадровой работы министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области и урегулированию конфликта интересов, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 01.09.2017 № 82-К «О Порядке поступления в отдел организационной, кадровой и мобилизационной работы министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области и урегулированию конфликта интересов».

3. Отделу организационной и кадровой работы ознакомить государственных гражданских служащих министерства с настоящим приказом под подпись.

Министр сельского хозяйства и

продовольствия Кировской области Е.А. Софронов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области

от 28.02.2024 № 37-К

**ПОРЯДОК**

**поступления в отдел организационной и кадровой работы министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области и урегулированию конфликта интересов**

1. Порядок поступления в отдел организационной и кадровой работы министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области и урегулированию конфликта интересов (далее – Порядок), устанавливает процедуру поступления в отдел организационной и кадровой работы министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – отдел):

1.1. Обращения гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный приказом министра, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы (далее – обращение).

1.2. Заявление государственного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения).

1.3. Заявление государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ).

1.4. Уведомление государственного гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление государственного гражданского служащего).

2. Обращение, заявление государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ представляются в отдел гражданином либо государственным гражданским служащим лично, либо направляются в адрес министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министерство) почтой.

3. Заявление государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения должно быть представлено (направлено) до истечения срока, установленного Указом Губернатора Кировской области от 18.08.2009 № 68 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», для представления государственным гражданским служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

К заявлению государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения должны быть приложены документы и иные материалы (при наличии), подтверждающие факт невозможности и объективность причины, по которой государственный гражданский служащий не может представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

4. К заявлению государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013   
№ 79-ФЗ должны быть приложены документы и иные материалы (при наличии), подтверждающие факт того, что причины невозможности выполнить гражданским служащим требования Федерального закона   
от 07.05.2013 № 79-ФЗ являются объективными и уважительными.

5. Обращение, заявление государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ регистрируются в день их поступления в системе электронного документооборота лицом, ответственным за делопроизводство в министерстве, и в день регистрации направляются в отдел.

6. Уведомление государственного гражданского служащего направляется государственным гражданским служащим представителю нанимателя в соответствии приказом министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 27.02.2024 № 36-К «О порядке сообщения государственными гражданскими служащими министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее – приказ министра от 27.02.2024 № 36-К).

Поступившее представителю нанимателя уведомление государственного гражданского служащего регистрируется в день его поступления в системе электронного документооборота лицом, ответственным за делопроизводство в министерстве.

Уведомление государственного гражданского служащего, по которому в порядке, установленном приказом министра от 27.02.2024 № 36-К, принято решение о его направлении в комиссию министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), направляется в отдел.

7. Обращения, заявления государственных гражданских служащих   
о невозможности представить сведения, заявления государственных гражданских служащих о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомления государственных гражданских служащих представляются отделом председателю комиссии в порядке и сроки, предусмотренные Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение о комиссии).

8. Дальнейшее рассмотрение обращений, заявлений государственных гражданских служащих о невозможности представить сведения, заявлений государственных гражданских служащих о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомлений государственных гражданских служащих осуществляется комиссией в порядке, предусмотренном Положением о комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_