ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 марта 2017 г. N 52/147

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КРЕСТЬЯНСКИМ (ФЕРМЕРСКИМ) ХОЗЯЙСТВАМ

ГРАНТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНЫХ

ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ФЕРМ И НА ПОДДЕРЖКУ НАЧИНАЮЩИХ ФЕРМЕРОВ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 09.06.2017 N 310-П,от 29.12.2017 N 178-П, от 12.03.2018 N 109-П, от 22.05.2019 N 253-П) |

В целях реализации государственной программы Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 N 185/735 "О государственной программе Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы", в соответствии с приложением N 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", Правительство Кировской области постановляет:

(преамбула в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

1. Утвердить [Положение](#P54) о проведении конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм согласно приложению N 1.

2. Утвердить [Порядок](#P3160) предоставления грантов из областного бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм согласно приложению N 2.

3. Утвердить [Порядок](#P3340) определения условий прекращения и приостановления предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм согласно приложению N 3.

4. Утвердить [Положение](#P3370) о проведении конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров согласно приложению N 4.

5. Утвердить [Порядок](#P6478) предоставления грантов из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров согласно приложению N 5.

6. Утвердить [Порядок](#P6661) определения условий прекращения и приостановления предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров согласно приложению N 6.

7. Создать конкурсную комиссию по проведению конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм, а также грантов на поддержку начинающих фермеров (далее - конкурсная комиссия) и утвердить ее [состав](#P6690) согласно приложению N 7.

8. Утвердить [регламент](#P6780) работы конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм, а также грантов на поддержку начинающих фермеров согласно приложению N 8.

9. Признать утратившими силу постановления Правительства Кировской области:

9.1. От 29.06.2012 N 159/387 "О предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм и на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств, включая бытовое обустройство начинающих фермеров".

9.2. От 16.08.2012 N 166/482 "О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 29.06.2012 N 159/387".

9.3. От 12.11.2012 N 179/683 "О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 29.06.2012 N 159/387".

9.4. От 24.04.2013 N 206/229 "О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 29.06.2012 N 159/387".

9.5. От 21.05.2013 N 209/294 "О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 29.06.2012 N 159/387".

9.6. От 12.03.2014 N 252/182 "О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 29.06.2012 N 159/387".

9.7. От 23.04.2014 N 259/269 "О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 29.06.2012 N 159/387".

9.8. От 17.03.2015 N 29/136 "О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 29.06.2012 N 159/387".

9.9. От 10.03.2016 N 88/142 "О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 29.06.2012 N 159/387".

9.10. От 04.04.2016 N 92/178 "О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 29.06.2012 N 159/387".

10. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительств области, министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области Котлячкова А.А.

(п. 10 в ред. постановления Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П)

11. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Вр.и.о. Губернатора -

Председателя Правительства

Кировской области

И.В.ВАСИЛЬЕВ

Приложение N 1

Утверждено

постановлением

Правительства Кировской области

от 10 марта 2017 г. N 52/147

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ)

ХОЗЯЙСТВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНЫХ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ФЕРМ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 09.06.2017 N 310-П,от 29.12.2017 N 178-П, от 12.03.2018 N 109-П, от 22.05.2019 N 253-П) |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления главам этих хозяйств грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

заявитель - глава крестьянского (фермерского) хозяйства, подавший заявку в конкурсную комиссию по проведению конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм, а также грантов на поддержку начинающих фермеров (далее - конкурсная комиссия), желающий реализовать свой проект в рамках государственной программы Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 N 185/735 "О государственной программе Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы" (далее - Государственная программа), и отвечающий требованиям [раздела 3](#P85) настоящего Положения;

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

сельская территория - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр Кировской области), городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции;

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

семейная животноводческая ферма - крестьянское (фермерское) хозяйство, отвечающее установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" критериям микропредприятия, зарегистрированное на сельской территории Кировской области, основанное на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее 2 таких членов, включая главу) и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных, птицы и рыбы, продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца с даты регистрации;

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

абзац исключен. - Постановление Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П;

победитель конкурса - крестьянское (фермерское) хозяйство, которое набрало максимальное количество баллов в конкурсном отборе с учетом запрашиваемой суммы гранта в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Грант на развитие семейной животноводческой фермы - бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Кировской области главе крестьянского (фермерского) хозяйства для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Государственной программой, в целях развития на сельских территориях Кировской области крестьянского фермерского хозяйства и создания новых постоянных рабочих мест в сельской местности исходя из расчета создания не менее трех новых постоянных рабочих мест на один грант, полученный в текущем финансовом году. Повторное получение гранта на развитие семейной животноводческой фермы возможно не ранее чем через 24 месяца с даты полного освоения ранее полученного гранта.

Грант на развитие семейной животноводческой фермы предоставляется на финансовое обеспечение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость).

(п. 1.3 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

1.4. Организатор конкурса - министерство сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министерство).

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цель конкурса - отбор крестьянских (фермерских) хозяйств, создающих и развивающих семейные животноводческие фермы, в целях предоставления главам этих хозяйств государственной поддержки в форме, указанной в [подпункте 1.3](#P74) настоящего Положения.

2.2. Задача конкурса - определение наиболее эффективных планов по созданию и развитию семейных животноводческих ферм, включающих в себя планы расходов суммы гранта на развитие семейной животноводческой фермы.

(п. 2.2 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3. Требования к участникам конкурса

3.1. В конкурсе могут принимать участие индивидуальные предприниматели - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" (далее - ИП - глава крестьянского (фермерского) хозяйства), а также крестьянские (фермерские) хозяйства - юридические лица, созданные в соответствии с Законом РСФСР от 22.11.1990 N 348-1 "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" и сохраняющие статус юридического лица на период до 01.01.2021, соответствующие одновременно следующим требованиям:

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.1. Зарегистрированные в установленном порядке на сельской территории Кировской области.

3.1.2. Срок деятельности которых на дату подачи заявки на участие в конкурсе превышает 24 месяца со дня регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства.

3.1.3. Соответствующие критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

3.1.4. Главой и членами которых являются граждане Российской Федерации (не менее двух таких членов, включая главу), состоящие в родстве и совместно осуществляющие деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных, птицы и рыбы, основанную на их личном участии.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.5. Планирующие развитие семейной животноводческой фермы по одному из следующих направлений деятельности (одной отрасли) животноводства: мясное или молочное животноводство или иные виды деятельности.

Планируемое поголовье крупного рогатого скота молочного и мясного направления, а также страусов не должно превышать 300 голов основного маточного стада, коз (овец) - 500 голов маточного стада.

(пп. 3.1.5 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.6. Имеющие план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы (далее - бизнес-план) по одному из направлений деятельности животноводства, установленных [подпунктом 3.1.5](#P94) настоящего Положения, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснованию приобретения, строительства, реконструкции, ремонта или модернизации семейных животноводческих ферм и (или) производственных объектов по переработке продукции животноводства со сроком окупаемости не более 8 лет.

Бизнес-план должен включать план расходов на развитие семейной животноводческой фермы (далее - план расходов) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств).

(пп. 3.1.6 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.7. Предусматривающие условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы либо заключившие или планирующие заключить договоры (предварительные договоры) на приобретение кормов.

3.1.8. Создающие условия для организации дополнительно к уже имеющимся на момент подачи заявки на участие в конкурсе рабочим местам в возглавляемом крестьянском (фермерском) хозяйстве не менее трех новых постоянных рабочих мест в сельской местности на один грант, полученный в текущем финансовом году.

(пп. 3.1.8 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.8-1. Не находящиеся на дату подачи заявки в процессе ликвидации, банкротства (для крестьянских (фермерских) хозяйств - юридических лиц) либо не прекращающие деятельность в качестве ИП - главы крестьянского (фермерского) хозяйства (для ИП - глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

(пп. 3.1.8-1 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.8-2. Не являющиеся на дату подачи заявки иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставных капиталах которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности не превышает 50 процентов (для крестьянских (фермерских) хозяйств - юридических лиц).

(пп. 3.1.8-2 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.8-3. Не имеющие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом.

(пп. 3.1.8-3 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.9. Глава которого постоянно проживает в муниципальном образовании по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является, при условии, что данное хозяйство является основным местом его трудоустройства, кроме случая, предусмотренного [подпунктом 3.1.11.5](#P118) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.10. Главы и члены которых дали согласие на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.11. Главы которых обязуются:

3.1.11.1. Использовать грант на цели, указанные в плане расходов, в течение 24 месяцев с даты его получения.

3.1.11.2. Использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы.

Имущество, приобретаемое семейной животноводческой фермой с участием средств гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта.

3.1.11.3. Осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения гранта.

3.1.11.4. Оплачивать не менее 40% стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов, в том числе не менее 10% от стоимости каждого наименования Приобретений непосредственно за счет собственных средств.

3.1.11.5. Переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого они являются (в случае, если они не проживает по месту нахождения и регистрации своего хозяйства).

3.1.11.6. Сохранять созданные за счет гранта новые рабочие места в течение не менее 5 лет с момента их создания.

(пп. 3.1.11.6 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.2. Участниками конкурса не могут быть крестьянские (фермерские) хозяйства:

3.2.1. Главы которых ранее являлись получателями грантов на поддержку начинающих фермеров, грантов на развитие семейных животноводческих ферм, если с даты полного освоения средств ранее полученных грантов прошло менее 24 месяцев.

(пп. 3.2.1 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.2.2. Исключен. - Постановление Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П.

3.2.3. Главы которых являются учредителями (участниками) коммерческих организаций, зарегистрированных за пределами Кировской области по состоянию на дату подачи заявки на участие в конкурсе.

(пп. 3.2.3 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.2.4. Имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца подачи заявки на участие в конкурсе.

В случае погашения данной задолженности не позднее даты заседания конкурсной комиссии, проводимого в соответствии с [пунктом 5.2](#P199) настоящего Положения, глава крестьянского (фермерского) хозяйства может принять участие в конкурсе.

(пп. 3.2.4 в ред. постановления Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П)

4. Подготовка и подача заявок на участие в конкурсе

4.1. Заявитель лично, через представителя либо посредством почтовой связи не позднее 10 календарных дней со дня начала приема заявок представляет в министерство заявку на участие в конкурсе, в состав которой входят:

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.1. [Заявление](#P289) согласно приложению N 1.

4.1.2. Документы, подтверждающие соответствие крестьянского (фермерского) хозяйства требованиям к участникам конкурса:

4.1.2.1. Копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенная главой крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае, если глава крестьянского (фермерского) хозяйства - ИП), либо копия устава (в случае, если крестьянское (фермерское) хозяйство является юридическим лицом).

(пп. 4.1.2.1 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.2.2. Копии документов, подтверждающих родство членов крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.1.2.3. Утвержденный заявителем [план](#P493) по созданию и развитию семейной животноводческой фермы, составленный согласно приложению N 2, который представляется на бумажном и электронном носителях.

4.1.2.4. Копии документов, содержащих первичные статистические данные о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, составленных по форме федерального статистического наблюдения N 2-фермер "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур" на последнюю отчетную дату, и (или) копии договоров поставки кормов либо копии иных документов, подтверждающих обеспеченность крестьянского (фермерского) хозяйства кормовой базой, заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.1.2.5. В случае строительства, реконструкции, модернизации семейной животноводческой фермы и (или) объекта по переработке продукции животноводства:

если разработка проектной документации включена в план расходов - копии предпроектных материалов на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта и проекта сводного сметного расчета или локального сметного расчета;

если разработка проектной документации не включена в план расходов - копия проектной документации на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта.

(пп. 4.1.2.5 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.2.5-1. В случае ремонта семейной животноводческой фермы и (или) производственного объекта по переработке продукции животноводства - копия сметы, составленной на основании дефектной ведомости, утвержденной застройщиком или техническим заказчиком.

(пп. 4.1.2.5-1 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.2.6. Копия сведений о среднесписочной численности работников крестьянского (фермерского) хозяйства за предыдущий календарный год с отметкой налогового органа (при наличии работников в указанном периоде).

(пп. 4.1.2.6 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.2.7. Копии страниц 2, 3 и страниц с указанием последнего места регистрации паспорта гражданина Российской Федерации.

4.1.2.8. Копии страницы 1 и страниц с указанием сведений о работе трудовой книжки главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.1.2.9. Копии бухгалтерской отчетности крестьянского (фермерского) хозяйства, содержащей сведения о доходах от реализации сельскохозяйственной продукции, товаров, оказания услуг, выполнения работ за предшествующие два календарных года, с отметкой о достоверности содержащихся в них сведений органа местного самоуправления, осуществляющего отдельные государственные полномочия области по поддержке сельскохозяйственного производства (форма N 1-КФХ "Информация о производственной деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства"), заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

(пп. 4.1.2.9 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.2.10. Справки об отсутствии (наличии) у заявителя задолженности по налогам (сборам), по страховым взносам и начисленным по ним пеням и штрафам, выданные налоговым органом и региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации, на учете в которых состоит заявитель, по состоянию на первое число месяца подачи заявки на участие в конкурсе (могут быть представлены по инициативе заявителя).

(пп. 4.1.2.10 в ред. постановления Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П)

4.1.2.11. Рекомендательное письмо от органов местного самоуправления, характеризующее деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.1.3. Документы, подтверждающие соответствие заявителя [критериям](#P2860) оценки крестьянских (фермерских) хозяйств, изложенным в приложении N 3 (представляются по желанию заявителя):

4.1.3.1. Копии документов, удостоверяющих государственную регистрацию права собственности ИП - главы крестьянского (фермерского) хозяйства или общей совместной собственности его членов либо крестьянского (фермерского) хозяйства - юридического лица или аренды на земельный участок, находящийся на территории Кировской области и предназначенный для развития семейной животноводческой фермы, заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

(пп. 4.1.3.1 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.3.2. Копии документов, удостоверяющих государственную регистрацию права собственности ИП - главы крестьянского (фермерского) хозяйства или права общей совместной собственности его членов либо права крестьянского (фермерского) хозяйства - юридического лица на объект недвижимого имущества, находящийся на территории Кировской области, подлежащий реконструкции, модернизации или ремонту за счет средств гранта, заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

(пп. 4.1.3.2 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.3.3. Копии документов, подтверждающих ведение бухгалтерского учета в крестьянском (фермерском) хозяйстве: приказа о приеме на работу бухгалтера, трудовой книжки бухгалтера (копии титульного листа трудовой книжки и страницы с записью о приеме на работу) и трудового договора с бухгалтером или договора на оказание услуг по ведению бухгалтерского учета.

4.1.3.4. Копии документов, подтверждающих, что крестьянское (фермерское) хозяйство является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в случае, если крестьянское (фермерское) хозяйство является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату подачи заявки на участие в конкурсе.

4.1.3.5. Копии заключенных (в том числе предварительных) договоров о реализации сельскохозяйственной продукции - в случае, если крестьянское (фермерское) хозяйство планирует осуществлять поставку производимой семейной животноводческой фермой сельскохозяйственной продукции хозяйствующим субъектам.

4.1.3.6. Копии технических паспортов на сельскохозяйственную технику (тракторы, комбайны) и грузовые автомобили (при наличии их в собственности ИП - главы крестьянского (фермерского) хозяйства, совместной собственности его членов либо крестьянского (фермерского) хозяйства - юридического лица).

(пп. 4.1.3.6 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.3.7. В случае если крестьянское (фермерское) хозяйство планирует приобретение семейных животноводческих ферм и (или) производственных объектов по переработке продукции животноводства (далее - объекты) - копии заключенных договоров купли-продажи (в том числе предварительных), копии документов, удостоверяющих государственную регистрацию права собственности продавца на указанные объекты.

(пп. 4.1.3.7 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.3.8. Копии документов, подтверждающих ведение зоотехнического (ветеринарного) обслуживания в крестьянском (фермерском) хозяйстве (при наличии): приказа о приеме на работу зоотехника (ветеринарного врача), титульного листа его трудовой книжки и страницы с записью о приеме на работу и трудового договора, либо договора на оказание услуг по зоотехническому (ветеринарному) обслуживанию, либо документов, подтверждающих наличие оконченного среднего специального или высшего зоотехнического или ветеринарного образования главы крестьянского (фермерского) хозяйства либо одного из его членов.

(пп. 4.1.3.8 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.3.9. Копии документов, подтверждающих создание условий для уничтожения (обеззараживания) биологических отходов в крестьянском (фермерском) хозяйстве: договора на приобретение и установку трупосжигательной печи, заключения экспертизы промышленной безопасности, внесенного в Единый Реестр Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, и сертификата (или декларации) соответствия требованиям Технических регламентов Таможенного союза, либо ветеринарно-санитарной карточки на биотермическую яму на территории крестьянского (фермерского) хозяйства, либо договора об утилизации или уничтожении (обеззараживании) биологических отходов с организацией, имеющей соответствующие условия для утилизации или уничтожения (обеззараживания) биологических отходов.

(пп. 4.1.3.9 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.4. [Опись](#P3001) представленных документов, составленная согласно приложению N 4, в 2 экземплярах.

4.1.5. Любые документы, которые, по мнению заявителя, могут повлиять на решение конкурсной комиссии и которые он вправе представить дополнительно до окончания срока приема заявок, в том числе:

4.1.5.1. Копии документов, удостоверяющих государственную регистрацию права на объекты недвижимости, находящиеся на территории Кировской области, кроме указанных в [подпункте 4.1.3.2](#P160) настоящего Положения (при наличии их в собственности ИП - главы крестьянского (фермерского) хозяйства или общей совместной собственности его членов либо в собственности крестьянского (фермерского) хозяйства - юридического лица).

(пп. 4.1.5.1 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.5.2. Фотографии производственных помещений (в том числе незавершенное строительство), сельскохозяйственных животных и техники, принадлежащих крестьянскому (фермерскому) хозяйству.

4.1.5.3. Иные документы.

4.2. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов несет глава крестьянского (фермерского) хозяйства. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов в конкурсную комиссию, несет крестьянское (фермерское) хозяйство.

4.3. Документы, указанные в [пункте 4.1](#P133) настоящего Положения, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства. Подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

Второй экземпляр описи документов остается у заявителя.

При представлении документов, требующих заверения и состоящих из нескольких листов, заверяется каждый лист. Оригиналы документов представляются в конкурсную комиссию при защите бизнес-плана для проверки соответствия копиям.

5. Прием и рассмотрение заявок на участие в конкурсе

5.1. Министерство:

5.1.1. Не позднее 3 рабочих дней до даты начала приема заявок на участие в конкурсе направляет в органы местного самоуправления, осуществляющие отдельные государственные полномочия области по поддержке сельскохозяйственного производства, размещает в официальных средствах массовой информации, на сайте министерства информацию о времени, месте, сроках представления документов и проведения конкурса.

5.1.2. Принимает заявки на участие в конкурсе, сверяет состав, названия, реквизиты документов, представленных заявителями, с описями документов и регистрирует в следующем порядке:

5.1.2.1. В случае несовпадения состава, названия и (или) реквизитов представленных документов с описями документов делает в описях соответствующие отметки.

5.1.2.2. Делает в описях документов отметки о дате принятия документов.

5.1.2.3. Вносит реквизиты описи документов в [журнал](#P3045) регистрации документов, представленных для участия в конкурсе по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм, составленный согласно приложению N 5. Листы такого журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

5.1.3. Проверяет соответствие представленных документов требованиям [раздела 4](#P131) настоящего Положения, отсутствие в документах противоречий и соблюдение сроков представления документов, правильность составления и полноту представленных документов, включая достоверность содержащихся в них сведений.

5.1.4. В случае отсутствия какого-либо документа либо несоответствия документа установленным требованиям готовит и направляет в конкурсную комиссию заключение с указанием выявленных несоответствий заявки установленным требованиям.

5.1.5. С целью проверки соблюдения заявителем требований, изложенных в [разделе 3](#P85) настоящего Положения, и с целью применения [критериев](#P2860) оценки крестьянского (фермерского) хозяйства, изложенных в приложении N 3, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 3 рабочих дней со дня принятия заявки на участие в конкурсе (в случае непредставления заявителем справок об этом) готовит и направляет соответствующие запросы об уплате заявителем налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

(пп. 5.1.5 в ред. постановления Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П)

5.1.6. Не позднее 5 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок на участие в конкурсе направляет заявки, а также справку о том, что участники конкурса не являлись ранее победителями конкурсов на получение грантов на поддержку начинающих фермеров и развитие семейных животноводческих ферм, в конкурсную комиссию.

5.1.7. Осуществляет организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии.

5.2. Конкурсная комиссия не позднее 5 рабочих дней после получения от министерства заявок на участие в конкурсе:

5.2.1. Рассматривает:

5.2.1.1. Крестьянские (фермерские) хозяйства, подавшие заявки на участие в конкурсе, на предмет соответствия требованиям, установленным [разделом 3](#P85) настоящего Положения.

5.2.1.2. Заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным [разделом 4](#P131) настоящего Положения, с учетом заключений министерства, подготовленных в соответствии с [подпунктом 5.1.4](#P194) настоящего Положения.

5.2.2. Принимает по итогам рассмотрения одно из следующих решений:

5.2.2.1. Об отказе заявителю в допуске к участию в конкурсе в случаях:

несоответствия заявителя требованиям [раздела 3](#P85) настоящего Положения;

неполноты представленных документов, несоответствия заявки требованиям, установленным [разделом 4](#P131) настоящего Положения, наличия в документах противоречий, недостоверности сведений, изложенных в заявке и документах, несоблюдения сроков представления документов.

5.2.2.2. О допуске к участию в конкурсе заявителей, соответствующих требованиям [раздела 3](#P85) настоящего Положения и представивших заявки, отвечающие требованиям [раздела 4](#P131) настоящего Положения.

5.2.3. Готовит проект протокола заседания конкурсной комиссии.

5.3. Министерство направляет заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе, письменные уведомления о решениях, принятых по результатам рассмотрения их заявок, в течение 5 рабочих дней после принятия решений.

6. Оценка и сопоставление заявок на участие

в конкурсе и определение победителей конкурса

(в ред. постановления Правительства Кировской области

от 29.12.2017 N 178-П)

6.1. Конкурс проводится в 2 этапа.

6.1.1. На первом этапе конкурсная комиссия рассматривает поступившие заявки в течение 5 рабочих дней после принятия решения о допуске заявителей к участию в конкурсе, оценивает крестьянские (фермерские) хозяйства по [критериям](#P2860), изложенным в приложении N 3, принимает решение о допуске заявителей ко второму этапу конкурса.

Ко второму этапу конкурса допускаются заявители, набравшие по итогам первого этапа конкурса не менее 30 баллов.

6.1.2. На втором этапе конкурса конкурсная комиссия проводит устное собеседование с заявителем по представленному им на конкурс бизнес-плану.

Оценка бизнес-плана проводится в соответствии с [критериями](#P3077) оценки, изложенными в приложении N 6.

Второй этап конкурса проводится в течение 3 рабочих дней после завершения первого этапа конкурса.

Конкурсная комиссия по результатам устного собеседования с заявителем по представленному им на конкурс бизнес-плану вправе принять решение не проводить оценку бизнес-плана заявителя в случае выявления в процессе собеседования ложных, недостоверных, противоречивых сведений, установленных путем сопоставления бизнес-плана и представленных на конкурс документов. Такое решение должно быть принято большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

6.2. Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней после проведения второго этапа конкурса:

6.2.1. Определяет в соответствии с общим количеством баллов, полученных заявителем по итогам первого и второго этапов конкурса, место каждого заявителя в рейтинге. При этом более высокое место в рейтинге присваивается заявителю, набравшему в сумме наибольшее количество баллов.

Если 2 или более заявителя набрали одинаковое количество баллов, то место в рейтинге определяется по значению [критериев](#P2860) оценки крестьянского (фермерского) хозяйства согласно их очередности, установленной приложением N 3.

6.2.2. Рекомендует заявителей, имеющих наиболее высокие места в рейтинге, которым в год проведения конкурса могут быть предоставлены гранты на развитие семейных животноводческих ферм в общей сумме, не превышающей объема бюджетных ассигнований на предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм, установленного на год проведения конкурса, для признания министерством победителями конкурса.

6.2.3. Определяет рекомендуемый размер гранта на развитие семейной животноводческой фермы, предоставляемого министерством, для каждого из победителей с учетом его собственных средств и плана расходов в пределах максимального размера гранта, установленного [пунктом 5](#P3188) Порядка предоставления грантов из областного бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденного настоящим постановлением.

6.3. Министерство в течение 5 рабочих дней после совершения конкурсной комиссией действий, указанных в [пункте 6.2](#P223) настоящего Положения:

направляет заявителям с нарочным (под подпись) или заказным письмом с уведомлением о вручении письменные уведомления о решениях, принятых по результатам их участия в конкурсе;

на основании рекомендаций конкурсной комиссии принимает распоряжение о признании победителями конкурса с указанием размеров подлежащих предоставлению каждому из победителей грантов на развитие семейных животноводческих ферм (далее - распоряжение о признании победителями конкурса);

направляет с нарочным (под подпись) или заказным письмом с простым уведомлением о вручении или вручает победителям конкурса [сертификаты](#P3123), подготовленные согласно приложению N 7.

6.4. Победители конкурса в течение 10 рабочих дней со дня признания их победителями конкурса заключают соглашение с министерством (далее - соглашение), предусматривающее в том числе целевые показатели результативности предоставления гранта и их значения.

Если какой-либо из победителей конкурса не заключит соглашение в установленный срок, министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока для заключения соглашения отменяет распоряжение о признании такого заявителя победителем конкурса.

Не позднее 5 рабочих дней со дня отмены министерством распоряжения о признании победителем конкурса заявителя, не заключившего соглашение:

конкурсная комиссия рекомендует признать победителем конкурса заявителя, имеющего наиболее высокое место в рейтинге среди заявителей, не признанных победителями конкурса, и определяет рекомендуемый размер гранта на развитие семейных животноводческих ферм такому победителю конкурса в пределах общей суммы, не превышающей объема бюджетных ассигнований на предоставление грантов на поддержку начинающих фермеров, установленного на год проведения конкурса;

министерство принимает соответствующее распоряжение.

6.5. Документы, представленные заявителями, не возвращаются.

6.6. В случае если установленным требованиям соответствуют единственный заявитель и поданная им заявка, такой заявитель признается победителем конкурса при выполнении одновременно следующих условий:

результат оценки крестьянского (фермерского) хозяйства по [критериям](#P2860), указанным в приложении N 3, составляет не менее минимального количества баллов, установленных [подпунктом 6.1.1](#P217) настоящего Положения;

по результатам второго этапа конкурса бизнес-план заявителя оценен конкурсной комиссией по [критериям](#P3077) оценки, изложенным в приложении N 6.

7. Порядок обжалования результатов конкурса

7.1. Заявители могут обжаловать действия или бездействие гражданских служащих министерства, участвовавших в проведении конкурса, или конкурсной комиссии путем направления жалобы председателю конкурсной комиссии, министру сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министр) либо заместителю министра, путем личного обращения к министру (заместителю министра) или направления письменного обращения в министерство по месту его нахождения либо обращения в форме электронного документа на адрес электронной почты министерства.

7.2. Личный прием заявителей проводится министром (заместителем министра) по предварительной записи. Запись заявителей проводится при личном обращении или с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов, которые размещаются на интернет-сайте министерства.

Гражданский служащий, осуществляющий запись заявителей на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве министра (заместителя министра), осуществляющего прием заявителей.

7.3. Жалоба должна содержать следующую информацию:

7.3.1. Фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, подающего жалобу, его место жительства, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя.

7.3.2. Должность, фамилию, имя и отчество (при наличии) гражданского служащего (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает, по мнению заявителя, его права или законные интересы.

7.3.3. Суть нарушенных прав или законных интересов, противоправного, по мнению заявителя, решения или действия (бездействия).

7.3.4. Сведения о способе информирования заявителя о принятых по результатам рассмотрения его жалобы мерах.

7.3.5. Почтовый адрес или адрес электронной почты, по которым должен быть направлен ответ на жалобу.

7.3.6. Подпись лица, подавшего жалобу.

7.3.7. Дату составления жалобы.

7.4. Лицо, подавшее жалобу, вправе приложить к ней необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в министерство в письменной форме.

7.5. Ответ на жалобу не дается в случаях, указанных в статье 11 Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

7.6. При рассмотрении жалобы лицо, подавшее жалобу, имеет право:

7.6.1. Представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме.

7.6.2. Знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

7.6.3. Получать ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, за исключением случаев, указанных в [пункте 7.5](#P256) настоящего Положения.

7.6.4. Обращаться с жалобой в суд на принятое по жалобе решение или на совершенное в связи с ее рассмотрением действие (бездействие).

7.6.5. Обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

7.7. Министерство:

7.7.1. Рассматривает жалобу в течение 15 дней со дня ее регистрации в министерстве. Указанный срок может быть продлен по решению министра в случаях и порядке, предусмотренных частью 2 статьи 12 Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

7.7.2. Готовит ответ на жалобу, содержащий разъяснения результатов рассмотрения жалобы и принятые в отношении должностных лиц министерства меры в случае наличия основания для их применения.

7.7.3. Направляет ответ на жалобу в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в министерство или министру в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в министерство или министру в письменной форме.

(пп. 7.7.3 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

7.8. В случае подтверждения в ходе проведения проверок изложенных в жалобе фактов неправомерных действий (бездействия) или решений гражданских служащих министерства, совершенных или принятых в ходе проведения конкурса, министр принимает меры по привлечению виновных гражданских служащих к ответственности.

8. Порядок внесения изменений в план расходов

Исключен. - Постановление Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П.

Приложение N 1

к Положению

 Конкурсная комиссия по проведению

 конкурса по отбору крестьянских

 (фермерских) хозяйств для предоставления

 грантов из областного бюджета на

 развитие семейных животноводческих ферм,

 а также грантов на поддержку начинающих

 фермеров

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 на участие в конкурсе по отбору крестьянских (фермерских)

 хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета

 на развитие семейных животноводческих ферм

 1. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства:

 1.1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.2. Сведения о рождении:

 дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.3. Образование, специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (учебное заведение и специальность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.4. Места работы главы крестьянского (фермерского) хозяйства за

последние 3 года до даты подачи заявки на участие в конкурсе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность с указанием организации (включая учебу, военную службу, предпринимательскую деятельность и другое) | Адрес организации |
| поступление | уход |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

 Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 1.5. Гражданство: гражданин Российской Федерации, иностранный

гражданин, лицо без гражданства (нужное подчеркнуть)

 1.6. Место жительства в Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 улица (проспект или другое) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 номер дома (владение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 корпус (строение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 квартира (офис) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.7. Данные документа, удостоверяющего личность:

 вид документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.8. Контактные номера телефонов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.9. Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 2. Полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства в

соответствии с учредительными документами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.1. Дата регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.2. Основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.3. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.4. Фактическое место нахождения крестьянского (фермерского)

хозяйства:

 субъект Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 номер дома (владения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Количество членов крестьянского (фермерского) хозяйства, состоящих в

родстве с его главой, включая заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. Среднесписочная численность работников заявителя за предшествующий

календарный год [<\*>](#P467) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 5. Численность работников заявителя на момент подачи заявки - \_\_\_\_\_\_

человек.

 6. Среднемесячная заработная плата в крестьянском (фермерском)

хозяйстве на момент подачи заявки - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 7. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на

добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная

стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий

календарный год составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс.

рублей и не превышает 120 млн. рублей.

 8. Среднегодовой объем выручки от реализации сельскохозяйственной

продукции крестьянского (фермерского) хозяйства за последние три года -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

 9. На дату подачи заявки в собственности у заявителя и (или) членов

крестьянского (фермерского) хозяйства находится земельный участок (участки)

из земель сельскохозяйственного назначения площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектаров

пашни, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектаров иных угодий.

 10. На дату подачи заявки в аренде сроком более 3 лет у заявителя и

(или) членов крестьянского (фермерского) хозяйства находится земельный

участок (участки) из земель сельскохозяйственного назначения площадью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектаров пашни, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектаров иных угодий.

 11. На дату подачи заявки на расчетном счете (счетах) заявителя

находятся денежные средства в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 12. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

глава крестьянского (фермерского) хозяйства, подтверждаю, что документы

представлены в соответствии с [разделом 4](#P131) Положения о проведении конкурса по

отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из

областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм.

 Перечень документов указан в описи на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

 Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в заявке, достоверны и

соответствуют представленным документам.

 Подтверждаю, что я в полном объеме ознакомлен со всеми нормативными

актами, регулирующими правоотношения по предоставлению грантов.

 Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 13. В случае признания меня победителем конкурса обязуюсь:

 создать семейную животноводческую ферму по одному из следующих

направлений деятельности животноводства: мясное, молочное скотоводство или

иное направление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать);

 оплачивать не менее 40% стоимости каждого наименования приобретений,

указанных в представленном мною плане расходов согласно [разделу 7](#P1729) плана по

созданию и развитию семейной животноводческой фермы, в том числе не менее

10% стоимости каждого наименования приобретений непосредственно за счет

собственных средств;

 использовать грант по целевому назначению в соответствии с планом

расходов в течение не более 24 месяцев со дня поступления средств на счет

главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

 использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на

развитие и деятельность моей семейной животноводческой фермы;

 создать в моем хозяйстве дополнительно не менее \_\_\_\_\_\_\_\_ постоянных

рабочих мест;

 вступить в сельскохозяйственный потребительский кооператив [<\*\*>](#P470) или

заключить договор с хозяйствующим субъектом для реализации

сельскохозяйственной продукции, производимой семейной животноводческой

фермой;

 осуществлять деятельность семейной животноводческой фермы, созданной на

базе крестьянского (фермерского) хозяйства, в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет

после получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы [<\*\*\*>](#P473);

 представлять отчетность и необходимые материалы в установленные сроки;

 переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по

месту нахождения и регистрации хозяйства в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней со дня

признания меня победителем конкурса [<\*\*\*\*>](#P474).

 Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 14. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О

персональных данных" выражаю согласие на передачу и обработку министерством

сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, осуществляющим

выплату гранта на развитие семейной животноводческой фермы, своих

персональных данных (включая все действия, перечисленные в статье 3

Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных")

с использованием средств автоматизации и без использования таковых.

 Настоящее согласие распространяется на передачу и обработку

персональных данных, указанных в заявлении и документах, представленных

мною в соответствии с постановлением Правительства Кировской области

от \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_ "О предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам

грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм

и на поддержку начинающих фермеров" для предоставления гранта на развитие

семейной животноводческой фермы, а также в статистических целях и в целях

проведения анализа на период выплаты гранта.

 Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на передачу и обработку

персональных данных путем подачи письменного заявления в министерство

сельского хозяйства и продовольствия Кировской области.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

 --------------------------------

 <\*> Указывается из формы "Сведения о среднесписочной численности

работников за предшествующий календарный год", утвержденной приказом

Федеральной налоговой службы от 29.03.2007 N ММ-3-25/174@.

 <\*\*> Обязательство включается в заявление в случае, если крестьянское

(фермерское) хозяйство не является членом сельскохозяйственного

потребительского кооператива на дату подачи заявки на участие в конкурсе.

 <\*\*\*> Но не менее 5 лет.

 <\*\*\*\*> Указывается в случае, если глава хозяйства там не проживает.

Приложение N 2

к Положению

 УТВЕРЖДАЮ

 Глава крестьянского (фермерского)

 хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 М.П.

 ПЛАН

 по созданию и развитию семейной животноводческой фермы

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (краткое название проекта)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

 20\_\_\_ г.

 СОДЕРЖАНИЕ

 1. [Резюме](#P535) проекта.

 2. [Инициатор](#P577) проекта.

 2.1. Общие [сведения](#P579) о крестьянском (фермерском) хозяйстве.

 2.2. [Виды](#P605) и объемы деятельности.

 3. [Суть](#P862) проекта.

 3.1. [Местонахождение](#P864) объекта.

 3.2. [Суть](#P867) проекта.

 3.3. [Описание](#P871) продуктов.

 3.4. [Технология](#P873) производства продукции.

 4. Организационный [план](#P896).

 5. Инвестиционная [программа](#P1088).

 6. Производственно-финансовый [план](#P1146).

 6.1. [План](#P1148) производства и реализации продукции.

 6.2. [Затраты](#P1293) на производство продукции.

 6.3. [Организация](#P1286) сбыта продукции.

 6.4. Финансовый [план](#P1432).

 6.4.1. [Условия](#P1434) и допущения, принятые для расчета.

 6.4.2. Налоговое [окружение](#P1441).

 6.4.3. [Эффективность](#P1466) и окупаемость проекта.

 6.4.4. Сильные и слабые [стороны](#P1658) проекта.

 6.4.5. [Риски](#P1677) реализации проекта.

 7. [План](#P1729) расходов суммы гранта на развитие семейной животноводческой

фермы.

 [Приложение N 1](#P1816).

 [Приложение N 2](#P2469).

 [Приложение N 3](#P2722).

 1. Резюме проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта |  |
| Инициатор проекта (наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, дата регистрации, ОГРН) |  |
| Место ведения деятельности (адрес фактический) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поселение,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ село (деревня) |
| Суть проекта: |  |
| цель проекта |  |
| способ достижения цели |  |
| Сроки и этапы реализации проекта | (указывается месяц и год начала и конца реализации проекта),выход на проектную мощность - \_\_\_\_\_\_\_ год |
| Финансовые ресурсы, тыс. рублей: |  |
| общая стоимость проекта |  |
| в том числе |  |
| собственные средства |  |
| средства гранта |  |
| Срок окупаемости проекта (в годах) |  |
| Количество создаваемых рабочих мест, человек |  |
| Социальный эффект от реализации проекта |  |
| Выручка от продажи продукции за период реализации проекта, млн. рублей |  |
| Рентабельность проекта, % |  |
| Среднемесячная заработная плата, тыс. рублей |  |

 2. Инициатор проекта

 2.1. Общие сведения о крестьянском (фермерском) хозяйстве

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Номер и дата государственной регистрации главы крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Фамилия, имя, отчество главы крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Фамилия, имя, отчество членов крестьянского (фермерского) хозяйства, номера телефонов |  |
| Основной вид деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Реквизиты крестьянского (фермерского) хозяйства: |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| Юридический адрес крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Фактический адрес крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Телефон главы крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Адрес электронной почты главы крестьянского (фермерского) хозяйства |  |

 2.2. Виды и объемы деятельности крестьянского

 (фермерского) хозяйства

 Таблица 1

 Прогноз объемов товарной продукции крестьянского

 (фермерского) хозяйства по годам реализации проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Годы | Наименование продукции | Единица измерения | Годовой объем продукции |
| 20\_\_\_ (год начала реализации проекта) | продукт 1 (например, мясо КРС (живой вес)) | т |  |
| продукт 2 (например, молоко) | т |  |
|  |  |  |
| 20\_\_\_ год (прогноз) |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 20\_\_\_ год (следующий за годом окупаемости проекта) |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Указывается, как развивалось крестьянское (фермерское) хозяйство

в период, предшествующий проектному, в том числе виды и объемы производства

продукции (в центнерах или в тоннах), объем реализации продукции, выручка

от продаж, численность работающих. Анализ деятельности по крестьянским

(фермерским) хозяйствам указывается за период не более 3 последних лет.

 Таблица 2

 Виды и объемы деятельности крестьянского

 (фермерского) хозяйства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя за 3 предшествующих года |
| 20\_\_ год | 20\_\_ год | 20\_\_ год |
| 1. | Производство основных видов продукции, в том числе: |  |  |  |  |
| зерна (амбарный вес) | центнеров |  |  |  |
| картофеля | центнеров |  |  |  |
| сена | центнеров |  |  |  |
| молока | центнеров |  |  |  |
| мяса скота и птицы (в живом весе) | центнеров |  |  |  |
| 2. | Реализация продукции, в том числе: |  |  |  |  |
| зерна (амбарный вес) | центнеров |  |  |  |
| картофеля | центнеров |  |  |  |
| сена | центнеров |  |  |  |
| молока | центнеров |  |  |  |
| мяса скота и птицы (в живом весе) | центнеров |  |  |  |
| 3. | Выручка от реализации продукции (товаров, работ, услуг) - всего | тыс. рублей |  |  |  |
| в том числе от реализации сельскохозяйственной продукции | тыс. рублей |  |  |  |
| 4. | Объем налоговых платежей, уплаченных в бюджеты всех уровней и бюджеты государственных внебюджетных фондов | тыс. рублей |  |  |  |
| 5. | Среднесписочная численность работающих | человек |  |  |  |

 Наличие у крестьянского (фермерского) хозяйства собственных ресурсов,

используемых для реализации проекта, приведено в таблице 3.

 Таблица 3

 Собственные ресурсы крестьянского (фермерского) хозяйства

 для реализации проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Стоимость, тыс. рублей |
| 1. | Земельные участки |  |  |  |
|  | в том числе на праве собственности |  |  |  |
| 2. | Здания, сооружения производственного назначения |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3. | Техника и оборудование |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4. | Сельскохозяйственные животные, в том числе: |  |  |  |
|  | крупный рогатый скот |  |  |  |
|  | свиньи |  |  |  |
|  | овцы и козы |  |  |  |
| 5. | Сырье, материалы, продукция |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 6. | Прочие |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Стоимость ресурсов всего |  |  |  |

 3. Суть проекта

 3.1. Местонахождения крестьянского (фермерского) хозяйства.

 Указываются местонахождение объекта, его доступность для потребителей.

 3.2. Суть проекта крестьянского (фермерского) хозяйства.

 Мероприятия, которые крестьянское (фермерское) хозяйство планирует

осуществлять за счет средств гранта.

 3.3. Ассортимент производимой продукции.

 3.4. Технология производства продукта.

 Описание технологии производства, требований к организации производства

по объему занимает не более 3 страниц.

 Также указывается, за счет каких мероприятий формируется технология

производства в результате реализации проекта. Например:

 1. Производится строительство, реконструкция имеющихся помещений для

размещения крупного рогатого скота и помещений для содержания молодняка

крупного рогатого скота и скота на откорме.

 2. Производится поэтапное формирование стада крупного рогатого скота за

счет закупки нетелей высокопродуктивной породы.

 3. Производится техническое оснащение производства с установкой

современного высокотехнологического оборудования, обеспечивающего

необходимый уровень качества продукции.

 4. Увеличивается заготовка кормов собственного производства за счет

увеличения посевных площадей (или за счет приобретения в собственность

земельного участка площадью \_\_\_ га).

 5. Производится реконструкция имеющегося сооружения и (или)

строительство новых сооружений для хранения кормов.

 6. Формируется парк сельскохозяйственной техники и машин для отрасли

растениеводства (животноводства).

 7. Организуется переработка части произведенной продукции (молоко

пастеризованное).

 4. Организационный план

 Указываются:

 организационные мероприятия и все издержки до момента пуска фермы и

сбыта продукции, приобретение участков земли, приобретение и строительство

зданий, сооружений, приобретение оборудования и т.д.;

 потребность в производственных объектах, сельскохозяйственной технике,

сельскохозяйственных животных, кормах и т.д.

 Таблица 4

 Потребность крестьянского (фермерского) хозяйства

 для реализации проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Стоимость, тыс. рублей |
| 1. | Земельные участки |  |  |  |
|  | в том числе на праве собственности |  |  |  |
| 2. | Здания, сооружения производственного назначения |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3. | Техника и оборудование |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4. | Сельскохозяйственные животные |  |  |  |
|  | в том числе (указать вид животных) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5. | Сырье, материалы, продукция |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 6. | Прочие |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Стоимость ресурсов всего |  |  |  |

 Обеспеченность хозяйства кормами приведена в таблице 5.

 Таблица 5

 Обеспеченность хозяйства кормами [<\*>](#P1037)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид корма | Потребность | Имеется |
| всего | в том числе |
| собственного производства | покупные |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 20\_\_ год (начала реализации проекта) |
| Концентрированные (зернофураж), т |  |  |  |  |
| Грубые (сено, солома, сенаж), т |  |  |  |  |
| Сочные (силос, корнеклубнеплоды), т |  |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> Заполняется на каждый год реализации проекта.

 Таблица 6

 Создание дополнительных новых рабочих мест

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Должность [<\*>](#P1055) | Штатная численность крестьянского (фермерского) хозяйства на дату подачи заявки на участие в конкурсе | Дополнительно планируется создать постоянных новых рабочих мест | Среднемесячная заработная плата, тыс. рублей |
| 1. |  |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> Вносятся сведения из штатного расписания индивидуального

предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

 Указываются график реализации проекта, перечень основных этапов

реализации проекта и их последовательность.

 Таблица 7

 График реализации проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование этапа реализации проекта | Дата начала этапа реализации проекта | Дата окончания этапа реализации проекта | Документ, подтверждающий выполнение этапа реализации проекта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Основными партнерами при реализации проекта должны быть:

по разработке проектной документации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по строительству (реконструкции или модернизации) фермы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по поставкам техники, оборудования, материалов и т.д.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по поставкам племенных животных\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 [Раздел 4](#P896) должен занимать не более 4 страниц.

 5. Инвестиционная программа

 Для обеспечения потребности в развитии семейной фермы инвестиционная

программа предусматривает привлечение денежных средств путем получения

гранта на развитие семейной животноводческой фермы и получение заемных

средств в кредитной организации.

 Указываются цели инвестиционной программы и задачи, для решения которых

она разработана.

 Таблица 8

 Инвестиционная программа

 крестьянского (фермерского) хозяйства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование приобретаемого имущества | Поступление имущества | Источники финансирования, тыс. рублей |
| всего, единиц | цена за единицу, тыс. рублей | стоимость - всего, тыс. рублей | всего | в том числе |
| грант | собственные и заемные средства |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |

 6. Производственно-финансовый план

 6.1. План производства и реализации продукции.

 На основе достигнутого уровня ведения отрасли в передовых хозяйствах

данной зоны и рекомендаций научно-исследовательских учреждений определяются

плановые показатели производства продукции, планируется себестоимость

продукции, объем реализации продукции и т.д.

 Указывается система мер охраны окружающей среды и утилизации отходов.

 На основании расчетов заполняется [таблица 8](#P1099).

 Вся необходимая расчетная информация по обоснованию производственной

программы животноводства приводится в [приложениях](#P1816) (нормативы затрат,

движение поголовья животных и птицы, структура рациона, потребность в

кормах и т.д.).

 Таблица 9

 План производства и реализации продукции животноводства

 на каждый год реализации проекта [<\*>](#P1283)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Наименование продукции | Поголовье, голов | Надой/привес, (центнеров) | Всего валовой продукции, центнеров | Товарная продукция, центнеров | Цена, тыс. рублей/центнер | Выручка от реализации, тыс. рублей |
| 20\_\_\_ год (начало реализации проекта) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | x | x | x | x | x |  |
| 20\_\_\_ год (прогноз) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_\_ год (следующий за годом окупаемости проекта) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> Для заполнения таблицы составляется [форма](#P1816) "Движение поголовья скота

и птицы" на каждый год реализации проекта на основании приложения N 1.

 6.2. Организация сбыта продукции.

 Указываются основные потребители продукции, перечень потенциальных

потребителей продукции, порядок осуществления и географические пределы

сбыта (край, город, район, поселение и т.д.), конкурентные преимущества и

недостатки товара, уровень спроса (в том числе прогнозируемый), планируемый

способ сбыта продукции, обоснование цены на продукцию (1 - 2 страницы).

 6.3. Затраты на производство продукции.

 Производится расчет издержек сельскохозяйственного производства (по

статьям) и указывается в таблице 10.

 Таблица 10

 Затраты по годам реализации проекта

 (грант и собственные средства)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи затрат | Сумма по годам, тыс. рублей |
| 20\_\_\_ год (начала реализации проекта) | 20\_\_\_ год (прогноз) | 20 \_\_ год (прогноз) | 20\_\_\_ год (следующий за годом окупаемости проекта) | итого |
| 1. | Заработная плата - всего |  |  |  |  |  |
| в том числе начисления |  |  |  |  |  |
| 2. | Сырье (корма, семена и другие) - всего |  |  |  |  |  |
| в том числе покупные |  |  |  |  |  |
| 3. | Коммунальные платежи - всего |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| электроэнергия |  |  |  |  |  |
| отопление |  |  |  |  |  |
| водоснабжение |  |  |  |  |  |
| канализация |  |  |  |  |  |
| 4. | Содержание основных средств (амортизация, ремонт и техобслуживание основных средств) |  |  |  |  |  |
| 5. | Налоги, сборы и другие платежи |  |  |  |  |  |
| 6. | Аренда (земельных участков, техники, помещений и другого) |  |  |  |  |  |
| 7. | Капитальные затраты |  |  |  |  |  |
| 8. | Прочие расходы - всего |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 9. | Всего затрат |  |  |  |  |  |

 Расчет по кормам, численности работников и расходам на оплату труда и

отчисления на социальные нужды производятся на основании [приложений N 2](#P2469),

[N 3](#P2722).

 6.4. Финансовый план.

 6.4.1. Условия и допущения, принятые для расчета.

 Указывается валюта, принятая для расчета, размер инфляции, ставка

рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, интервал

планирования в годах, периоды, по которым составлены расчеты (по годам,

месяцам или иное), изменение ставок налоговых платежей и отчислений, режим

налогообложения, применяемый хозяйством (не более 0,5 страницы).

 6.4.2. Налоговое окружение.

 Информация о налогах, которые крестьянскому (фермерскому) хозяйству

предстоит выплачивать при достижении проектной мощности, представлена в

таблице 11.

 Таблица 11

 Налоговое окружение

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование налогов, уплачиваемых крестьянским (фермерским) хозяйством | Ставка (или сумма) | Налогооблагаемая база | Период начисления (дней) | Льготы (основание) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 6.4.3. Эффективность проекта.

 Таблица 12

 План доходов и расходов (тыс. рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Прогноз по годам реализации проекта |
| 20\_\_ год (начала реализации проекта) | 20\_\_ год (прогноз) | 20\_\_ год (прогноз) | 20\_\_ год (прогноз) | 20\_\_ год (окупаемости проекта) | 20\_\_ год (следующий за годом окупаемости проекта) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Доходы - всего |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |
|  | выручка от реализации сельскохозяйственной продукции |  |  |  |  |  |  |
|  | прочие доходы |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Расходы - всего |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |
|  | фонд оплаты труда с начислениями |  |  |  |  |  |  |
|  | корма |  |  |  |  |  |  |
|  | коммунальные платежи |  |  |  |  |  |  |
|  | содержание основных средств |  |  |  |  |  |  |
|  | капитальные затраты |  |  |  |  |  |  |
|  | налоги, сборы и другие платежи |  |  |  |  |  |  |
|  | прочие расходы |  |  |  |  |  |  |
|  | Прибыль (+), убыток (-) |  |  |  |  |  |  |

 Таблица 13

 Окупаемость проекта

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | 20\_\_ год (начала реализации проекта) | 20\_\_ год (прогноз) | 20\_\_ год (прогноз) | 20\_\_ год (прогноз) | 20\_\_ год (окупаемости проекта) | 20\_\_ год, следующий за годом окупаемости проекта |
| 1. | Инвестиционные расходы на реализацию проекта (собственные средства, заемные средства, грант) по годам, тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Инвестиционные расходы на реализацию проекта нарастающим итогом, тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Денежные поступления от проекта (чистая прибыль + амортизация), тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Денежные поступления от проекта нарастающим итогом, тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Разница между накопленными поступлениями и инвестиционными расходами (4 - 2), тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Срок окупаемости проекта, лет |  |

 6.4.4. Сильные и слабые стороны проекта:

|  |  |
| --- | --- |
| Сильные стороны проекта | Слабые стороны проекта |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Новые возможности проекта | Потенциальные угрозы проекта |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 6.4.5. Риски реализации проекта.

 Описываются возможные риски при реализации проекта, механизмы их

снижения.

 Под рисками понимается предполагаемое ухудшение итоговых показателей

реализации проекта, возникающее под влиянием неопределенности (финансовые,

экономические, организационные, правовые, иные).

 Таблица 14

 Риски, возникающие в процессе деятельности крестьянского

 (фермерского) хозяйства, и пути их устранения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Вид риска | Пути устранения |
| 1. | Экономические |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2. | Технические |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3. | Правовые |  |
|  |  |  |
| 4. | Биологические |  |
|  |  |  |

 7. План расходов суммы гранта на развитие

 семейной животноводческой фермы

 Таблица 15

 План расходов суммы гранта на развитие

 семейной животноводческой фермы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды расходов | Период проведения расходов на приобретение товаров, работ, услуг | Источники финансирования | Цена за единицу, рублей | Количество единиц | Сумма, рублей |
| Наименование источника финансирования | Размер финансирования, % |
| 1. |  |  | всего | 100 |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| собственные средства |  |  |  |  |
| заемные средства |  |  |  |  |
| средства гранта |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  | всего | 100 | x | x |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| собственные средства | не менее 10 | x | x |  |
| заемные средства | не более 30 | x | x |  |
| средства гранта | не более 60 | x | x |  |

 Приложение N 1

 к бизнес-плану

 ДВИЖЕНИЕ

 поголовья животных и птицы на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид и группы животных и птицы | Наличие на начало года | Приход | Расход | Наличие на конец года | Среднегодовое поголовье, голов |
| Живой приплод и перевод из других групп | Покупка скота | Перевод в другие группы | Реализация на мясо (в живом весе в убойные пункты, мясокомбинаты) | Продажа скота и птицы | Забой в собственных убойных пунктах (площадках) по договору оказания услуг | Падеж |
| голов | живая масса, т |
| голов | живая масса, т | голов | живая масса, т | голов | живая масса, т | голов | живая масса, т | голов | живая масса 1 головы, т | живая масса - всего, т | голов | живая масса, т | голов | живая масса, т | голов | живая масса, т |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| Крупный рогатый скот |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Быки-производители |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Коровы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Нетели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телки рождения \_\_\_\_\_\_ г. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телки рождения \_\_\_\_\_\_ г. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бычки всех возрастов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Взрослый скот на откорме |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телята рождения планируемого года |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Овцы и козы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бараны-производители |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Валухи взрослые и бараны-производители |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Матки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ярки старше года |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ярки рождения прошлого года |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Баранчики и валухи рождения \_\_\_\_\_ года |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ягнята рождения планируемого года |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Птица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Куры взрослые |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| несушки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Молодняк суточный |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| до 60 дней |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 61 - 150 дней |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 151 - 180 дней |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 При реализации проектов по другим видам животных расчет заполняется

аналогично.

 Приложение N 2

 к бизнес-плану

 ПОТРЕБНОСТЬ

 в кормах и их стоимость на \_\_\_\_\_\_\_ год [<\*>](#P2715)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Среднегодовое поголовье, голов | Концентрированные корма | Грубые корма (сено) | Сочные корма (силос, сенаж) | Стоимость прочих кормов, тыс. рублей | Стоимость кормов всего, тыс. рублей |
| Потребность на 1 голову, центнеров | Всего кормов, центнеров | Стоимость 1 центнера, тыс. рублей | Всего затрат на концентрированные корма, тыс. рублей | Потребность на 1 голову, центнеров | Всего кормов, центнеров | Стоимость 1 центнера, тыс. рублей | Всего затрат на грубые корма, тыс. рублей | Потребность на 1 голову, центнеров | Всего кормов, центнеров | Стоимость 1 центнера, тыс. рублей | Всего затрат на сочные корма, тыс. рублей |
| 1. | Молочное стадо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Коровы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Нетели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Скот мясного направления |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Коровы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Нетели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. | Быки-производители |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. | Быки на откорме |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5. | Телки на откорме (выбраковка) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Молодняк |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Телочки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. | Бычки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | x | x | x | x |  | x | x | x |  | x | x | x |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> На каждый год реализации проекта.

 Приложение N 3

 к бизнес-плану

 ЧИСЛЕННОСТЬ

 работников, расходы на оплату труда с начислениями [<\*>](#P2850)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 20\_\_\_ г.(начало реализации проекта) | 20\_\_\_ г.(2-й год реализации проекта) | 20\_\_\_ г.(3-й год реализации проекта) | 20\_\_\_ г.(прогноз) | 20\_\_\_ г.(год окупаемости проекта) | 20\_\_\_ г.(год, следующий за годом окупаемости проекта) |
| 1. | Численность работающих - всего | человек |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | (например, скотник) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Заработная плата работников - всего [<\*\*>](#P2851) | тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | (например, скотник) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Начисления на оплату труда | тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> На каждый год реализации проекта.

 <\*\*> С учетом ежегодной индексации.

Приложение N 3

к Положению

КРИТЕРИИ

ОЦЕНКИ КРЕСТЬЯНСКОГО (ФЕРМЕРСКОГО) ХОЗЯЙСТВА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий оценки крестьянского (фермерского) хозяйства, планирующего развитие семейной животноводческой фермы | Оценка (баллов) |
| 1. | Планируемое направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| развитие молочного скотоводства | 5 |
| развитие мясного скотоводства | 4 |
| иное направление | 3 |
| 2. | Наличие земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения на праве собственности ИП - главы крестьянского (фермерского) хозяйства или общей совместной собственности его членов либо собственности крестьянского (фермерского) хозяйства - юридического лица или аренды на срок не менее 3 лет в муниципальном образовании по месту нахождения и регистрации хозяйства, га |  |
| свыше 100 | 5 |
| свыше 80 до 100 включительно | 4 |
| свыше 50 до 80 включительно | 3 |
| свыше 10 до 50 включительно | 2 |
| от 0,5 до 10 включительно | 1 |
| менее 0,5 либо не имеется | 0 |
| 3. | Наличие в собственности ИП - главы крестьянского (фермерского) хозяйства, общей совместной собственности его членов либо в собственности крестьянского (фермерского) хозяйства - юридического лица сельскохозяйственной техники (тракторов, комбайнов) и (или) грузовых автомобилей, единиц |  |
|  | 5 и более единиц | 5 |
| 4 единицы | 4 |
| 3 единицы | 3 |
| 2 единицы | 2 |
| 1 единица | 1 |
| не имеется | 0 |
| 4. | Объект недвижимого имущества, подлежащий реконструкции, модернизации или ремонту за счет гранта либо используемый для осуществления производственной деятельности крестьянским (фермерским) хозяйством |  |
| имеется в собственности ИП - главы крестьянского (фермерского) хозяйства или общей совместной собственности его членов либо в собственности крестьянского (фермерского) хозяйства - юридического лица | 5 |
| не имеется | 0 |
| 5. | Среднегодовой объем выручки от реализации сельскохозяйственной продукции за последние 2 года, тыс. рублей |  |
| свыше 1000 | 5 |
| свыше 500 до 1000 включительно | 4 |
| свыше 250 до 500 включительно | 3 |
| свыше 50 до 250 включительно | 2 |
| свыше 30 до 50 включительно | 1 |
| 30 и менее | 0 |
| 6. | В крестьянском (фермерском) хозяйстве на дату подачи заявки на участие в конкурсе |  |
| заключен трудовой договор на неопределенный срок с зоотехником и (или) ветеринарным врачом либо глава крестьянского (фермерского) хозяйства или член хозяйства имеет среднее специальное или высшее зоотехническое или ветеринарное образование | 5 |
| заключен договор на оказание услуг по зоотехническому и (или) ветеринарному обслуживанию | 4 |
| не заключены договоры с зоотехником и (или) ветеринарным врачом, глава хозяйства и его члены не имеют зоотехнического или ветеринарного образования | 0 |
| 7. | Для обеспечения реализации производимой продукции крестьянское (фермерское) хозяйство |  |
| имеет цех по переработке продукции животноводства или планирует строительство объектов по переработке продукции животноводства за счет гранта | 5 |
| является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива | 4 |
| заключило договоры реализации сельскохозяйственной продукции | 3 |
| не имеет цеха по переработке продукции, не планирует строительство объектов по переработке продукции животноводства за счет гранта, не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива и не заключило договоры реализации сельскохозяйственной продукции | 0 |
| 8. | В крестьянском (фермерском) хозяйстве созданы условия для уничтожения (обеззараживания) биологических отходов на дату подачи заявки на участие в конкурсе |  |
| имеются трупосжигательная печь и (или) биотермическая яма на территории крестьянского (фермерского) хозяйства | 5 |
| заключены договоры об утилизации или уничтожении (обеззараживании) биологических отходов с организацией, имеющей соответствующие условия для утилизации или уничтожения (обеззараживания) биологических отходов (далее - договоры) | 4 |
| договоры не заключены, хозяйство не имеет трупосжигательной печи и (или) биотермической ямы | 0 |
| 9. | Крестьянское (фермерское) хозяйство на дату подачи заявки на участие в конкурсе |  |
| на постоянной основе имеет бухгалтера, трудоустроенного в соответствии с трудовым законодательством | 5 |
| имеет заключенный договор на оказание услуг по ведению бухгалтерского учета (далее - договор) | 4 |
| не имеет на постоянной основе бухгалтера, не заключен договор | 0 |
| 10. | Наличие поголовья сельскохозяйственных животных по направлению деятельности, которое планируется развивать с помощью средств гранта на дату подачи заявки на участие в конкурсе [<\*>](#P2985), условных голов |  |
| 50 и более | 5 |
| от 31 до 49 включительно | 4 |
| от 21 до 30 включительно | 3 |
| от 11 до 20 включительно | 2 |
| от 1 до 10 включительно | 1 |
| не имеется | 0 |

--------------------------------

<\*> При расчете значения показателя применяются следующие коэффициенты перевода скота и птицы в условные головы: крупный рогатый скот (взрослый) и лошади - 1,0; крупный рогатый скот (молодняк) - 0,6; пчелосемьи - 0,2; рыбы - 0,2; овцы и козы - 0,1; кролики - 0,05; птица - 0,02.

Приложение N 4

к Положению

 Конкурсная комиссия по проведению

 конкурса по отбору крестьянских

 (фермерских) хозяйств для предоставления

 грантов из областного бюджета на развитие

 семейных животноводческих ферм, а также

 грантов на поддержку начинающих фермеров

 ОПИСЬ

 представленных документов [<\*>](#P3033)

 Для участия в конкурсе по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для

предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных

животноводческих ферм представляю следующие документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Реквизиты документа [<\*\*>](#P3036) | Количество листов |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Глава крестьянского

(фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Приняты документы в соответствии с описью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность гражданского служащего (подпись) (инициалы, фамилия)

 министерства, принявшего документы)

 --------------------------------

 <\*> В случае если опись представленных документов составлена более чем

на одном листе, внизу каждого листа ставится подпись заявителя и листы

нумеруются.

 <\*\*> Указываются дата и номер документа.

Приложение N 5

к Положению

ЖУРНАЛ

регистрации документов, представленных для участия

в конкурсе по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств

для предоставления грантов из областного бюджета

на развитие семейных животноводческих ферм

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата подачи и получения документов | Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства, ИНН | Реквизиты описи поданных документов | Подпись, фамилия, инициалы должностного лица, получившего документы | Результаты рассмотрения документов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение N 6

к Положению

КРИТЕРИИ

ОЦЕНКИ БИЗНЕС-ПЛАНОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий оценки бизнес-планов заявителей | Оценка (баллов) |
| 1. | Создание условия для организации постоянных рабочих мест, предусмотренных бизнес-планом |  |
| 5 и более рабочих мест | 5 |
| 4 рабочих места | 4 |
| 3 рабочих места | 3 |
| 2. | Реализация сельскохозяйственной продукции с помощью Федеральной государственной информационной системы "Меркурий" на дату подачи заявки на участие в конкурсе |  |
| да | 5 |
| нет | 0 |
| 3. | Оплата каждого наименования приобретений |  |
| не менее 40% стоимости каждого приобретения за счет собственных средств | 5 |
| не менее 10% стоимости каждого приобретения за счет собственных средств и не более 30% стоимости за счет заемных средств | 4 |

Приложение N 7

к Положению

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П) |

 Герб Кировской области

 МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ

 КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

 СЕРТИФИКАТ

 Настоящим сертификатом удостоверяется, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

предъявитель паспорта гражданина Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (серия, номер, кем и когда выдан)

является участником государственной программы Кировской области "Развитие

агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы, утвержденной

постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 N 185/735 "О

государственной программе Кировской области "Развитие агропромышленного

комплекса" на 2013 - 2025 годы", и ему (ей) предоставляется грант на

создание и развитие семейной животноводческой фермы в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 (цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (министр (заместитель министра) (подпись) (инициалы, фамилия)

сельского хозяйства и продовольствия

 Кировской области)

М.П.

Приложение N 2

Утвержден

постановлением

Правительства Кировской области

от 10 марта 2017 г. N 52/147

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

КРЕСТЬЯНСКИМ (ФЕРМЕРСКИМ) ХОЗЯЙСТВАМ

НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНЫХ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ФЕРМ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 09.06.2017 N 310-П,от 29.12.2017 N 178-П, от 12.03.2018 N 109-П, от 22.05.2019 N 253-П) |

1. Настоящий Порядок предоставления грантов из областного бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм (далее - Порядок) определяет правила предоставления из областного бюджета грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, определены в [Положении](#P54) о проведении конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм (далее - Положение о конкурсе), утвержденном настоящим постановлением.

3. Грант на развитие семейной животноводческой фермы - бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Кировской области главе крестьянского (фермерского) хозяйства для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Государственной программой, в целях развития на сельских территориях Кировской области крестьянского фермерского хозяйства и создания новых постоянных рабочих мест в сельской местности исходя из расчета создания не менее трех новых постоянных рабочих мест на один грант, полученный в текущем финансовом году. Повторное получение гранта на развитие семейной животноводческой фермы возможно не ранее чем через 24 месяца с даты полного освоения ранее полученного гранта.

Грант на развитие семейной животноводческой фермы предоставляется на финансовое обеспечение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость).

Грант на развитие семейной животноводческой фермы может расходоваться на:

разработку проектной документации на строительство, реконструкцию или модернизацию семейных животноводческих ферм;

приобретение, строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию семейных животноводческих ферм на территории муниципального образования Кировской области, где осуществляет деятельность крестьянское (фермерское) хозяйство - победитель конкурса;

приобретение, строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства на территории муниципального образования Кировской области, где осуществляет деятельность крестьянское (фермерское) хозяйство - победитель конкурса;

комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой (за исключением сельскохозяйственной техники, предназначенной для производства продукции растениеводства), а также их монтаж;

приобретение сельскохозяйственных животных.

Грант предоставляется крестьянскому (фермерскому) хозяйству на финансирование одних и тех же затрат один раз.

(п. 3 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4. Грант предоставляется индивидуальному предпринимателю - главе крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", или крестьянскому (фермерскому) хозяйству - юридическому лицу, созданному в соответствии с Законом РСФСР от 22.11.1990 N 348-1 "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", соответствующему требованиям раздела 3 Положения о проведении конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм, являющемуся победителем конкурса, при соблюдении следующих условий:

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1. При отсутствии задолженности по налоговым платежам и страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на 1-е число месяца обращения за грантом (далее - задолженность).

В случае наличия задолженности на указанную дату грант предоставляется при погашении победителем конкурса этой задолженности и представлении в министерство сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министерство) в срок не позднее даты перечисления гранта документов, подтверждающих такую уплату.

4.2. При перечислении (уплате) в полном объеме начисленных и удержанных сумм налога на доходы физических лиц по состоянию на 1-е число месяца обращения за грантом.

4.3. При условии, что размер среднемесячной заработной платы работников крестьянского (фермерского) хозяйства не ниже полутора минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом.

(пп. 4.3 в ред. постановления Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П)

4.4. При отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам крестьянского (фермерского) хозяйства по состоянию на 1-е число месяца обращения за грантом.

5. Грант предоставляется в размере, утвержденном распоряжением министерства о признании заявителей победителями конкурса и определении размера гранта на развитие семейной животноводческой фермы, предоставляемого конкретному победителю конкурса, с учетом его собственных средств и плана расходов суммы гранта на развитие семейной животноводческой фермы (далее - план расходов) и [Положения](#P54) о конкурсе, утвержденного настоящим постановлением, в пределах средств, предусмотренных законом Кировской области об областном бюджете.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 29.12.2017 N 178-П)

Максимальный размер гранта на развитие семейной животноводческой фермы по направлениям развития животноводства в расчете на 1 крестьянское (фермерское) хозяйство составляет:

не более 30 млн. рублей и не более 60% затрат на развитие семейной животноводческой фермы - для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений;

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

не более 21,6 млн. рублей и не более 60% затрат на развитие семейной животноводческой фермы - для ведения иных видов деятельности.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

Грант должен быть использован на цели, указанные в плане расходов, в течение 24 месяцев с даты его получения.

6. Грант перечисляется в установленном порядке на лицевой счет крестьянского (фермерского) хозяйства - победителя конкурса, открытый в министерстве финансов Кировской области для учета операций со средствами субсидий, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (далее - лицевой счет победителя конкурса).

(п. 6 в ред. постановления Правительства Кировской области от 09.06.2017 N 310-П)

7. Для получения гранта победитель конкурса в течение 10 рабочих дней со дня признания его победителем конкурса заключает соглашение с министерством о предоставлении гранта согласно типовой форме, установленной министерством финансов Кировской области, предусматривающее целевые показатели результативности предоставления субсидии и их значения, определенные министерством (далее - Соглашение).

(п. 7 в ред. постановления Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П)

8. Победитель конкурса:

8.1. Для расходования со счета средств гранта представляет в орган местного самоуправления муниципального образования области, наделенный отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства, на территории которого осуществляет деятельность крестьянское (фермерское) хозяйство - победитель конкурса (далее - орган местного самоуправления), следующие документы, подтверждающие целевые затраты на развитие семейной животноводческой фермы, для совершения разрешительной надписи органом местного самоуправления:

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

8.1.1. Копию сертификата, выданного победителю конкурса, заверенную главой крестьянского (фермерского) хозяйства, - 1 раз при первом обращении.

8.1.2. Копию Соглашения - 1 раз при первом обращении.

8.1.3. Копию плана расходов.

8.1.4. Заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства копии следующих документов:

8.1.4.1. Договоров поставки (купли-продажи) оборудования, техники, сельскохозяйственных животных, иного имущества, договоров выполнения работ, оказания услуг, заключенных в соответствии с указанными в плане расходов победителя конкурса видами расходов.

8.1.4.2. Кредитных договоров - в случае оплаты за счет кредитных средств части стоимости (не более 30%) приобретенного (приобретаемого) имущества, выполненных работ, оказанных услуг.

8.1.4.3. Счетов-фактур (или счетов) на оплату приобретенного (приобретаемого) имущества, выполненных работ, оказанных услуг.

8.1.4.4. Документов, подтверждающих принятие приобретенного имущества, выполнение работ, оказание услуг (актов приема-передачи, товарно-транспортных накладных, актов выполненных работ, отчетов об оказании услуг и т.д.).

8.1.4.5. Свидетельства о государственной регистрации в государственном племенном регистре племенного стада, принадлежащего продавцу - организации по племенному животноводству, - в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных.

8.1.4.6. Сертификата соответствия или иного документа, выданного лицом, система добровольной сертификации которого зарегистрирована Управлением развития, информационного обеспечения и аккредитации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации либо федеральным бюджетным учреждением "Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Кировской области", содержащего сведения об отнесении каждой из единиц приобретенной (приобретаемой) техники и (или) оборудования к тому или иному коду Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст, - в случае приобретения техники и (или) оборудования для комплектации семейных животноводческих ферм, объектов по переработке продукции животноводства.

8.1.4.7. В случае строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы и (или) производственных объектов по переработке продукции животноводства:

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

8.1.4.7.1. Разрешения на строительство, полученного в соответствии с действующим законодательством.

8.1.4.7.2. Утвержденной застройщиком или техническим заказчиком проектной документации, а также положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда проведение такой экспертизы не требуется.

8.1.4.7.3. Графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенного заказчиком и подрядчиком, или графика проведения работ хозяйственным способом, заверенного главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

8.1.4.7-1. В случае ремонта семейной животноводческой фермы и (или) производственных объектов по переработке продукции животноводства - сметы, составленной на основании дефектной ведомости, утвержденной застройщиком или техническим заказчиком.

(пп. 8.1.4.7-1 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

8.1.4.7-2. В случае приобретения семейной животноводческой фермы и (или) производственных объектов по переработке продукции животноводства - договоров купли-продажи, актов приема-передачи.

(пп. 8.1.4.7-2 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

8.1.4.8. Документов, подтверждающих оплату не менее 40% стоимости каждого наименования приобретений, в том числе не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений за счет собственных средств получателя гранта (выписок со счета получателя гранта, платежных поручений с отметкой банка об оплате и иных платежных документов).

8.1.5. [Опись](#P3272) поданных документов для получения и расходования гранта в 2 экземплярах, составленную согласно приложению N 1.

8.2. В случае получения отказа в приеме документов после устранения оснований для отказа вправе вновь подать документы в соответствии с [подпунктом 8.1](#P3201) настоящего Порядка.

9. Орган местного самоуправления:

9.1. Проверяет состав, названия и реквизиты поданных документов с описью и регистрирует их в день поступления в следующем порядке:

9.1.1. В случае несовпадения состава, названия и (или) реквизитов поданных документов с описью документов делает в описи соответствующие отметки.

9.1.2. Делает в обоих экземплярах описи документов отметку о дне получения документов.

9.1.3. Вносит реквизиты описи документов в [журнал](#P3302) регистрации документов, поданных в орган местного самоуправления для расходования победителями конкурса грантов на развитие семейных животноводческих ферм, составленный согласно приложению N 2. Листы указанного журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы, на обороте последнего листа скреплены печатью, заверены подписью должностного лица, уполномоченного на прием документов.

9.1.4. Возвращает лицу, представившему документы, один экземпляр описи.

9.2. Не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации документов:

9.2.1. Проверяет по полученным документам наличие оснований для отказа в совершении разрешительной надписи для оплаты денежных обязательств за счет грантов, к которым относятся:

неполнота поданных документов;

ненадлежащая подготовка поданных документов (несоблюдение установленной формы, отсутствие необходимой подписи);

противоречие сведений, содержащихся в поданных документах, друг другу либо сведениям, содержащимся в других документах и информационных ресурсах, которые находятся в распоряжении органа местного самоуправления;

неподтверждение оплаты не менее 40% стоимости каждого наименования приобретений, в том числе не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений за счет собственных средств получателя гранта.

9.2.2. В случае выявления хотя бы одного из оснований для отказа в совершении разрешительной надписи готовит победителю конкурса, подавшему документы, письменное уведомление об отказе в приеме документов (с указанием оснований для отказа) и возвращает ему поданные документы с письменным уведомлением.

9.2.3. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов или в совершении разрешительной надписи проставляет разрешительную надпись в одном экземпляре платежных поручений и возвращает документы победителю конкурса.

(пп. 9.2.3 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

10. Министерство:

10.1. В течение 30 дней со дня подписания Соглашения перечисляет денежные средства на лицевой счет победителя конкурса в размере 100% суммы гранта, указанной в Соглашении.

(пп. 10.1 в ред. постановления Правительства Кировской области от 09.06.2017 N 310-П)

10.2. Исключен. - Постановление Правительства Кировской области от 09.06.2017 N 310-П.

10.3. Осуществляет оценку достижения победителем конкурса значений целевых показателей результативности предоставления средств гранта на основании отчетов, формы, сроки и порядок предоставления которых установлены в Соглашении.

10.4. Хранит:

10.4.1. В течение 1 года со дня возврата документов копии документов, по которым выявлено наличие оснований для отказа в приеме документов или в совершении разрешительной надписи.

10.4.2. В течение 5 лет со дня перечисления сумм грантов документы, полученные от победителей конкурса.

11. Ответственность за нарушение настоящего Порядка и недостоверность представленных сведений возлагается на крестьянские (фермерские) хозяйства - победителей конкурса.

В соответствии с федеральным законодательством обязательная проверка соблюдения крестьянскими (фермерскими) хозяйствами условий, целей и порядка предоставления грантов проводится министерством и органом государственного финансового контроля Кировской области.

12. Нарушение победителем конкурса условий, целей и Порядка влечет возврат соответствующей суммы гранта в областной бюджет и применение к победителю конкурса мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В этом случае министерство:

12.1. Готовит главе крестьянского (фермерского) хозяйства, получившему грант, требование об обеспечении возврата средств гранта в областной бюджет с указанием суммы средств гранта, подлежащей возврату, в течение 30 дней со дня получения крестьянским (фермерским) хозяйством требования об обеспечении возврата средств гранта в областной бюджет.

12.2. Направляет требование об обеспечении возврата средств гранта в областной бюджет главе крестьянского (фермерского) хозяйства, получившему грант, в течение 5 рабочих дней со дня получения министерством информации о выявленном нарушении.

12.3. В случае невозврата в установленный срок в областной бюджет средств гранта направляет в течение 1 месяца после истечения установленного срока в соответствующий суд исковое заявление о взыскании средств гранта в областной бюджет.

13. В случае недостижения крестьянским (фермерским) хозяйством значений показателей результативности, установленных Соглашением, министерство уменьшает размер субсидии на сумму, рассчитываемую по методике, утверждаемой постановлением Правительства Кировской области.

(п. 13 в ред. постановления Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П)

14. В случае заключения министерством с крестьянским (фермерским) хозяйством - юридическим лицом, созданным в соответствии с Законом РСФСР от 22.11.1990 N 348-1 "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", сохраняющим статус юридического лица на период до 01.01.2021, соглашения о предоставлении гранта на развитие семейной животноводческой фермы согласно типовой форме, установленной министерством финансов Кировской области, и последующего приведения статуса такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствие с требованиями Федерального закона от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" указанное соглашение сохраняет силу.

(п. 14 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

15 - 16. Исключены. - Постановление Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П.

Приложение N 1

к Порядку

(Угловой штамп крестьянского (Наименование и адрес органа

(фермерского) хозяйства с исходящими местного самоуправления)

реквизитами документа)

 ОПИСЬ

 поданных документов для расходования гранта

 на развитие семейной животноводческой фермы

 1. Копия сертификата.

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (другие документы)

Глава крестьянского

(фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.

Приняты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность муниципального служащего (подпись) (инициалы, фамилия)

 органа местного самоуправления,

 принявшего документы)

Приложение N 2

к Порядку

ЖУРНАЛ

регистрации документов, поданных в орган местного

самоуправления для расходования победителями конкурса

грантов на развитие семейных животноводческих ферм

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата подачи и получения документов | Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, подавшего документы | Реквизиты описи поданных документов | Сумма гранта, рублей | Подпись, фамилия, инициалы должностного лица, получившего документы | Результаты рассмотрения документов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 3

Утвержден

постановлением

Правительства Кировской области

от 10 марта 2017 г. N 52/147

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ УСЛОВИЙ ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ НА РАЗВИТИЕ

СЕМЕЙНЫХ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ФЕРМ

1. В соответствии с Порядком определения условий прекращения и приостановления предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм (далее - Порядок):

1.1. Проводится оценка достижения крестьянским (фермерским) хозяйством - победителем конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм целевых показателей результативности предоставления гранта на развитие семейных животноводческих ферм обязательств (далее - грант), соблюдения обязательств, взятых на себя участниками конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм (далее - конкурс) в соответствии с планом по созданию, развитию, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы, включающим в себя представленный в составе заявки на участие в конкурсе план расходов (далее - бизнес-план).

1.2. Определяются условия прекращения и приостановления предоставления грантов.

2. Победители конкурсов представляют в министерство сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министерство) документы, подтверждающие достижение показателей результативности предоставления гранта, соблюдение ими обязательств, взятых на себя в соответствии с бизнес-планом, по перечню, формам и в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта на развитие семейной животноводческой фермы.

3. На основе представленных в соответствии с [пунктом 2](#P3348) настоящего Порядка документов министерством не позднее одного месяца после окончания срока их представления может быть принято в отношении каждого из получателей гранта одно из следующих решений:

3.1. О приостановлении предоставления гранта.

3.2. О прекращении предоставления гранта.

4. Предоставление гранта прекращается при выявлении по результатам проверки невыполнения победителем конкурса обязательств, взятых на себя в соответствии с бизнес-планом, в том числе недостижения показателей результативности предоставления гранта.

5. Предоставление гранта приостанавливается до окончания месяца, следующего за отчетным, при выявлении по результатам проверки хотя бы одного из следующих условий:

5.1. Представление в министерство документов, указанных в [пункте 2](#P3348) настоящего Порядка, с нарушением сроков их представления.

5.2. Однократное нарушение победителем конкурса утвержденного главой крестьянского (фермерского) хозяйства графика реализации проекта, указанного в бизнес-плане.

6. В случае устранения условий, указанных в [пункте 5](#P3353) настоящего Порядка, министерство принимает решение о возобновлении предоставления гранта. При этом гранты предоставляются (при надлежащем представлении документов, подтверждающих соблюдение условий, указанных в [пункте 4](#P3180) Порядка предоставления грантов из областного бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденного настоящим постановлением) и за период, когда выплаты не производились в связи с приостановлением предоставления гранта.

7. Министерство в течение пяти рабочих дней после принятия решения направляет соответствующему победителю конкурса письменное уведомление о прекращении, приостановлении либо возобновлении предоставления гранта.

Приложение N 4

Утверждено

постановлением

Правительства Кировской области

от 10 марта 2017 г. N 52/147

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ)

ХОЗЯЙСТВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

НА ПОДДЕРЖКУ НАЧИНАЮЩИХ ФЕРМЕРОВ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 09.06.2017 N 310-П,от 29.12.2017 N 178-П, от 12.03.2018 N 109-П, от 22.05.2019 N 253-П) |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения конкурса по отбору глав крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления главам этих хозяйств грантов из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

заявитель - гражданин Российской Федерации, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, подавший заявку в конкурсную комиссию по проведению конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм, а также грантов на поддержку начинающих фермеров (далее - конкурсная комиссия), желающий реализовать свой проект в рамках государственной программы Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 N 185/735 "О государственной программе Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы", и отвечающий требованиям [раздела 3](#P3400) настоящего Положения;

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

сельская территория - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр Кировской области), городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции;

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

начинающий фермер - крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого является гражданин Российской Федерации, отвечающее установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" критериям микропредприятия, зарегистрированное на сельской территории Кировской области, продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяцев с даты регистрации;

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

победитель конкурса - крестьянское (фермерское) хозяйство, которое набрало максимальное количество баллов в конкурсном отборе с учетом запрашиваемой суммы гранта в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Грант на поддержку начинающего фермера - бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Кировской области главе крестьянского (фермерского) хозяйства для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Государственной программой, в целях создания и развития на сельских территориях Кировской области крестьянского (фермерского) хозяйства и новых постоянных рабочих мест в сельской местности исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждый 1 млн. рублей гранта, полученного в текущем финансовом году, но не менее одного нового постоянного места на один грант.

Грант на поддержку начинающего фермера предоставляется на финансовое обеспечение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость).

(п. 1.3 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

1.4. Организатор конкурса - министерство сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министерство).

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цель конкурса - отбор крестьянских (фермерских) хозяйств, стимулирование их дальнейшего развития посредством предоставления им государственной поддержки в форме, указанной в [пункте 1.3](#P3389) настоящего Положения.

2.2. Задача конкурса - определение наиболее эффективных бизнес-планов (планов) по созданию и развитию крестьянских (фермерских) хозяйств, включающих в себя планы расходов суммы гранта на поддержку начинающего фермера.

(п. 2.2 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3. Требования к участникам конкурса

3.1. В конкурсе могут принимать участие крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие одновременно следующим требованиям:

3.1.1. Зарегистрированные в установленном порядке на сельской территории Кировской области.

3.1.2. Срок деятельности которых на дату подачи заявки на участие в конкурсе не превышает 24 месяцев со дня регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства.

3.1.3. Соответствующие критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

3.1.4. Главы которых имеют составленный согласно приложению N 1 [бизнес-план](#P3605) (план) по созданию и развитию крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - бизнес-план) по одному из следующих направлений деятельности (отрасли): развитие скотоводства или прочего животноводства или растениеводства.

Бизнес-план должен включать план расходов суммы гранта на поддержку начинающего фермера (далее - план расходов) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта и собственных средств).

(пп. 3.1.4 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.5. Главы которых:

3.1.5.1. Имеют среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получили дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеют трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее 3 лет, или осуществляют ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет.

Дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности считается таковым, если освоенная учебная программа включает в себя экономические дисциплины по растениеводству и (или) животноводству и (или) правовые основы организации и деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств.

3.1.5.2. Заключили договоры (предварительные договоры) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тыс. рублей.

3.1.5.3. Постоянно проживают в муниципальном образовании по месту нахождения и регистрации хозяйств, главами которых они являются, при условии, что данные хозяйства являются основным местом их трудоустройства, за исключением случая, указанного в [подпункте 3.1.6.6](#P3430) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.5.3-1. Не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей - глав крестьянских (фермерских) хозяйств.

(пп. 3.1.5.3-1 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.5.3-2. Не имеют просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом.

(пп. 3.1.5.3-2 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.5.4. Дали согласие на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.6. Главы которых обязуются:

3.1.6.1. Использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

3.1.6.2. Использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства.

Имущество, приобретаемое начинающим фермером с участием средств гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта.

3.1.6.3. Создать дополнительно к уже имеющимся на момент подачи заявки на участие в конкурсе рабочим местам в возглавляемом крестьянском (фермерском) хозяйстве не менее одного нового постоянного рабочего места в сельской местности на каждый 1 млн. рублей гранта, полученного в текущем финансовом году, но не менее одного нового постоянного места на один грант.

(пп. 3.1.6.3 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.6.3-1. Сохранять созданные рабочие места в течение не менее 5 лет с момента их создания.

(пп. 3.1.6.3-1 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.1.6.4. Осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта.

3.1.6.5. Оплачивать не менее 10% стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов, за счет собственных средств.

3.1.6.6. Переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйств, главами которых они являются (в случае, если они не проживают по месту нахождения и регистрации своих хозяйств).

3.2. Заявителями не могут быть крестьянские (фермерские) хозяйства:

3.2.1. Главы которых осуществляли предпринимательскую деятельность в течение последних 3 лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) являлись учредителями (участниками) коммерческой организации, за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, главами которых они являются.

Заявитель может подать заявку на участие в конкурсе, если период его предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более 6 месяцев в течение последних 3 лет.

3.2.2. Главы которых ранее являлись получателями:

гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, полученной до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является заявитель;

средств финансовой поддержки субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является заявитель;

гранта на поддержку начинающих фермеров.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

В случае если указанные в [абзацах четвертом](#P3437) и [пятом подпункта 3.2.2](#P3438) единовременные выплаты заявитель получает для создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, указанного в [подпунктах 3.1.1](#P3403), [3.1.2](#P3404) и [3.1.4](#P3406) настоящего Положения, и не допускает финансирования за счет указанных выплат одних и тех же затрат, заявитель имеет право подать заявку на участие в конкурсе.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

3.2.3. Имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца подачи заявки на участие в конкурсе.

В случае погашения данной задолженности не позднее даты заседания конкурсной комиссии, проводимого в соответствии с [пунктом 5.2](#P3513) настоящего Положения, глава крестьянского (фермерского) хозяйства может принять участие в конкурсе.

(пп. 3.2.3 в ред. постановления Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П)

4. Подготовка и подача заявок на участие в конкурсе

4.1. Заявитель лично, через представителя либо посредством почтовой связи не позднее 10 календарных дней со дня начала приема заявок представляет в министерство заявку на участие в конкурсе, в состав которой входят:

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.1. [Заявление](#P6106), составленное согласно приложению N 3.

4.1.2. Копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенная главой крестьянского (фермерского) хозяйства, - при создании крестьянского (фермерского) хозяйства более чем одним гражданином.

4.1.3. Копии страниц 2, 3 и страниц с указанием последнего места регистрации паспорта гражданина Российской Федерации.

4.1.4. Копии дипломов или документов, подтверждающих получение среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования либо дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, или выписка из похозяйственной книги, заверенная главой местной администрации, о ведении заявителем или совместном ведении личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет.

4.1.5. Копия страницы 1 и страниц с указанием сведений о работе трудовой книжки главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.1.6. Копии документов, содержащих первичные статистические данные о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, составленных по формам федерального статистического наблюдения N 2-фермер "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур" и (или) N 3-фермер "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота" на последнюю отчетную дату, и (или) копия бухгалтерской отчетности крестьянского (фермерского) хозяйства, содержащей сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год, с отметкой о достоверности содержащихся в ней сведений органа местного самоуправления, осуществляющего отдельные государственные полномочия области по поддержке сельскохозяйственного производства (форма N 1-КФХ "Информация о производственной деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства"), заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

Указанные документы представляются главой крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если он осуществлял деятельность в году, предшествующем году проведения конкурса.

4.1.7. Утвержденный заявителем [бизнес-план](#P3605), составленный согласно приложению N 1, который представляется на бумажном и электронном носителях.

4.1.8. Копии договоров или предварительных договоров на реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством, на сумму более 30 тыс. рублей, заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.1.9. В случае строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

если разработка проектной документации включена в план расходов - копия локальной сметы;

если разработка проектной документации не включена в план расходов - копия проектной документации.

В случае строительства пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, - копия локальной сметы.

В случае ремонта производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, - копия сметы, составленной на основании дефектной ведомости, утвержденной застройщиком или техническим заказчиком.

В случае переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, - копия локальной сметы.

В случае подключения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям - копии локальных смет.

(пп. 4.1.9 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.10. Справки об отсутствии (наличии) у заявителя задолженности по налогам (сборам), по страховым взносам и начисленным по ним пеням и штрафам, выданные налоговым органом и региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации, на учете в которых состоит заявитель, по состоянию на первое число месяца подачи заявки на участие в конкурсе (могут быть представлены по инициативе заявителя).

(пп. 4.1.10 в ред. постановления Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П)

4.1.11. Рекомендательное письмо от органов местного самоуправления, характеризующее деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.1.12. Документы, подтверждающие соответствие заявителя [критериям](#P5985) оценки начинающих фермеров, определенным приложением N 2 (могут быть представлены по инициативе заявителя):

4.1.12.1. Копии документов, удостоверяющих государственную регистрацию права собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или права общей совместной собственности его членов, или права аренды земельного участка, находящегося на территории Кировской области, предназначенного для создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

(пп. 4.1.12.1 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.12.2. Копии документов, удостоверяющих регистрацию права собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства или права общей совместной собственности его членов на объект недвижимого имущества производственного значения, находящийся на территории Кировской области, заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

(пп. 4.1.12.2 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.12.3. Копии технических паспортов на сельскохозяйственную технику (тракторы, комбайны) и грузовые автомобили (при наличии их в собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства, совместной собственности его членов).

(пп. 4.1.12.3 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.12.4. Копии документов, подтверждающих, что крестьянское (фермерское) хозяйство является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в случае, если крестьянское (фермерское) хозяйство является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату подачи заявки на участие в конкурсе.

4.1.12.5. Копии документов, подтверждающих ведение бухгалтерского учета в крестьянском (фермерском) хозяйстве: приказа о приеме на работу бухгалтера, трудовой книжки бухгалтера (копия титульного листа трудовой книжки и страницы с записью о приеме на работу) и трудового договора с бухгалтером или договора на оказание услуг по ведению бухгалтерского учета.

4.1.12.6. Копия книги доходов и расходов за период с момента регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства и до даты подачи заявки на участие в конкурсе.

4.1.12.7. Фотографии производственных помещений (в том числе незавершенное строительство), сельскохозяйственных животных и техники, принадлежащих крестьянскому (фермерскому) хозяйству.

4.1.12.8. В случае если крестьянское (фермерское) хозяйство планирует приобретение производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (далее - объекты), - копии заключенных договоров купли-продажи (в том числе предварительных), копии документов, удостоверяющих государственную регистрацию права собственности продавца на указанные объекты.

(пп. 4.1.12.8 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.12.9. Копии документов, подтверждающих ведение зоотехнического (ветеринарного) обслуживания в крестьянском (фермерском) хозяйстве, если направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства - животноводство (при наличии): приказа о приеме на работу зоотехника (ветеринарного врача), титульного листа трудовой книжки и страницы с записью о приеме на работу и трудового договора с зоотехником (ветеринарным врачом), либо договора на оказание услуг по зоотехническому (ветеринарному) обслуживанию (при наличии), либо документов, подтверждающих наличие оконченного среднего специального или высшего зоотехнического или ветеринарного образования главы крестьянского (фермерского) хозяйства либо одного из его членов.

(пп. 4.1.12.9 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.12.10. Копии документов, подтверждающих ведение агрономического сопровождения в крестьянском (фермерском) хозяйстве, если направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства - растениеводство (при наличии): приказа о приеме на работу агронома, титульного листа трудовой книжки и страницы с записью о приеме на работу и трудового договора с агрономом, либо договора на оказание услуг по агрономическому сопровождению, либо документов, подтверждающих наличие оконченного среднего специального или высшего агрономического образования главы крестьянского (фермерского) хозяйства либо одного из его членов.

(пп. 4.1.12.10 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4.1.13. [Опись](#P6317) представленных документов, составленная согласно приложению N 4, в 2 экземплярах.

4.2. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов несет глава крестьянского (фермерского) хозяйства. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов в конкурсную комиссию, несет крестьянское (фермерское) хозяйство.

4.3. Документы, указанные в [пункте 4.1](#P3449) настоящего Положения, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства. Подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Второй экземпляр описи документов остается у заявителя.

При представлении документов, требующих заверения и состоящих из нескольких листов, заверяется каждый лист. Оригиналы документов представляются в конкурсную комиссию при защите [бизнес-плана](#P3605) для проверки соответствия копиям.

5. Прием и рассмотрение заявок на участие в конкурсе

5.1. Министерство:

5.1.1. Не позднее 3 рабочих дней до даты начала приема заявок на участие в конкурсе направляет в органы местного самоуправления, осуществляющие отдельные государственные полномочия области по поддержке сельскохозяйственного производства, размещает в официальных средствах массовой информации, на сайте министерства информацию о времени, месте, сроках представления документов и проведения конкурса.

5.1.2. Принимает заявки на участие в конкурсе, сверяет состав, названия, реквизиты документов, представленных заявителями, с описями документов и регистрирует в следующем порядке:

5.1.2.1. В случае несовпадения состава, названия и (или) реквизитов представленных документов с описями документов делает в описях соответствующие отметки.

5.1.2.2. Делает в описях документов отметки о дате принятия документов.

5.1.2.3. Вносит реквизиты описи документов в [журнал](#P6362) регистрации документов, представленных для участия в конкурсе по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров, составленный согласно приложению N 5.

5.1.3. Проверяет соответствие представленных документов требованиям [раздела 4](#P3447) настоящего Положения, отсутствие в документах противоречий и соблюдение сроков представления документов, правильность составления и полноту представленных документов, включая достоверность содержащихся в них сведений.

5.1.4. В случае отсутствия какого-либо документа либо несоответствия документа установленным требованиям готовит и направляет в конкурсную комиссию заключение с указанием выявленных несоответствий заявки установленным требованиям.

5.1.5. С целью проверки соблюдения заявителем требований, изложенных в [разделе 3](#P3400) настоящего Положения, и с целью применения [критериев](#P2860) оценки крестьянского (фермерского) хозяйства, изложенных в приложении N 3, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 3 рабочих дней со дня принятия заявки на участие в конкурсе (в случае непредставления заявителем справок об этом) готовит и направляет соответствующие запросы об уплате заявителем налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

(пп. 5.1.5 в ред. постановления Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П)

5.1.5.1 - 5.1.5.2. Исключены. - Постановление Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П.

5.1.5.3. В управление государственной службы занятости населения Кировской области о получении главой крестьянского (фермерского) хозяйства выплат на содействие самозанятости безработных граждан в соответствии с письмом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.06.2009 N 23-3/10/2-5058 "О размере выплат безработному гражданину на развитие малого предпринимательства и самозанятости" до регистрации им крестьянского (фермерского) хозяйства с указанием целей расходования выплат.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 09.06.2017 N 310-П)

5.1.5.4. В министерство экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области о получении главой крестьянского (фермерского) хозяйства субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности с указанием целей расходования и даты их получения.

(пп. 5.1.5.4 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

5.1.6. Не позднее 5 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок на участие в конкурсе направляет заявки, а также справку о том, что участники конкурса не являлись ранее победителями конкурсов на получение грантов на поддержку начинающих фермеров и развитию семейных животноводческих ферм, в конкурсную комиссию.

5.1.7. Осуществляет организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии.

5.2. Конкурсная комиссия не позднее 5 рабочих дней после получения от министерства заявок на участие в конкурсе:

5.2.1. Рассматривает:

5.2.1.1. Крестьянские (фермерские) хозяйства, подавшие заявки на участие в конкурсе, на предмет соответствия их требованиям, установленным [разделом 3](#P3400) настоящего Положения.

5.2.1.2. Заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным [разделом 4](#P3447) настоящего Положения, с учетом заключений министерства, подготовленных в соответствии с [подпунктом 5.1.4](#P3503) настоящего Положения.

5.2.2. Принимает по итогам рассмотрения одно из следующих решений:

5.2.2.1. Об отказе заявителю в допуске к участию в конкурсе в случаях:

несоответствия заявителя требованиям [раздела 3](#P3400) настоящего Положения;

неполноты представленных документов, несоответствия заявки требованиям, установленным [разделом 4](#P3447) настоящего Положения, наличия в документах противоречий, недостоверности сведений, изложенных в заявке и документах, несоблюдения сроков представления документов.

5.2.2.2. О допуске к участию в конкурсе заявителей, соответствующих требованиям [раздела 3](#P3400) настоящего Положения и представивших заявки, отвечающие требованиям [раздела 4](#P3447) настоящего Положения.

5.2.3. Готовит проект протокола заседания конкурсной комиссии.

5.3. Министерство направляет заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе, письменные уведомления о решениях, принятых по результатам рассмотрения их заявок, в течение 5 рабочих дней после принятия решений.

6. Оценка и сопоставление заявок на участие

в конкурсе и определение победителей конкурса

(в ред. постановления Правительства Кировской области

от 29.12.2017 N 178-П)

6.1. Конкурс проводится в 2 этапа.

6.1.1. На первом этапе конкурсная комиссия рассматривает поступившие заявки в течение 5 рабочих дней после принятия решения о допуске заявителей к участию в конкурсе, оценивает крестьянские (фермерские) хозяйства по [критериям](#P5985), изложенным в приложении N 2, принимает решение о допуске заявителей ко второму этапу конкурса.

Ко второму этапу конкурса допускаются заявители, набравшие по итогам первого этапа конкурса не менее 30 баллов.

6.1.2. На втором этапе конкурса конкурсная комиссия проводит устное собеседование с заявителем по представленному им на конкурс [бизнес-плану](#P3605).

Оценка [бизнес-плана](#P3605) проводится в соответствии с [критериями](#P6394) оценки, изложенными в приложении N 6.

Второй этап конкурса проводится в течение 3 рабочих дней после завершения первого этапа конкурса.

Конкурсная комиссия по результатам устного собеседования с заявителем по представленному им на конкурс [бизнес-плану](#P3605) вправе принять решение не проводить оценку бизнес-плана заявителя в случае выявления в процессе собеседования ложных, недостоверных, противоречивых сведений, установленных путем сопоставления бизнес-плана и представленных на конкурс документов. Такое решение должно быть принято большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

6.2. Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней после проведения второго этапа конкурса:

6.2.1. Определяет в соответствии с общим количеством баллов, полученных заявителем по итогам первого и второго этапов конкурса, место каждого заявителя в рейтинге. При этом более высокое место в рейтинге присваивается заявителю, набравшему в сумме наибольшее количество баллов.

Если 2 или более заявителя набрали одинаковое количество баллов, то место в рейтинге определяется по значению [критериев](#P5985) оценки крестьянского (фермерского) хозяйства согласно их очередности, установленной приложением N 2.

6.2.2. Рекомендует заявителей, имеющих наиболее высокие места в рейтинге, которым в год проведения конкурса могут быть предоставлены гранты на поддержку начинающих фермеров в общей сумме, не превышающей объема бюджетных ассигнований на предоставление грантов на поддержку начинающих фермеров, установленного на год проведения конкурса, для признания министерством победителями конкурса.

6.2.3. Определяет рекомендуемый размер гранта на поддержку начинающих фермеров, предоставляемого министерством, для каждого из победителей с учетом его собственных средств и плана расходов в пределах максимального размера гранта, установленного [пунктом 5](#P6506) Порядка предоставления грантов из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров, утвержденного настоящим постановлением.

6.3. Министерство в течение 5 рабочих дней после совершения конкурсной комиссией действий, указанных в [пункте 6.2](#P3537) настоящего Положения:

направляет заявителям с нарочным (под подпись) или заказным письмом с уведомлением о вручении письменные уведомления о решениях, принятых по результатам их участия в конкурсе;

на основании рекомендаций конкурсной комиссии принимает распоряжение о признании победителями конкурса с указанием размеров подлежащих предоставлению каждому из победителей грантов на поддержку начинающих фермеров (далее - распоряжение о признании победителями конкурса);

направляет с нарочным (под подпись) или заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает победителям конкурса [сертификаты](#P6442), подготовленные согласно приложению N 7.

6.4. Победители конкурса в течение 10 рабочих дней со дня признания их победителями конкурса заключают соглашение с министерством (далее - соглашение), предусматривающее в том числе целевые показатели результативности предоставления гранта и их значения.

Если какой-либо из победителей конкурса не заключит соглашение в установленный срок, министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока для заключения соглашения отменяет распоряжение о признании такого заявителя победителем конкурса.

Не позднее 5 рабочих дней со дня отмены министерством распоряжения о признании победителем конкурса заявителя, не заключившего соглашение:

конкурсная комиссия рекомендует признать победителем конкурса заявителя, имеющего наиболее высокое место в рейтинге среди заявителей, не признанных победителями конкурса, и определяет рекомендуемый размер гранта на поддержку начинающих фермеров такому победителю конкурса в пределах общей суммы, не превышающей объема бюджетных ассигнований на предоставление грантов на поддержку начинающих фермеров, установленного на год проведения конкурса;

министерство принимает соответствующее распоряжение.

6.5. Документы, представленные заявителями, не возвращаются.

6.6. В случае если установленным требованиям соответствуют единственный заявитель и поданная им заявка, такой заявитель признается победителем конкурса при выполнении одновременно следующих условий:

результат оценки крестьянского (фермерского) хозяйства по [критериям](#P5985), указанным в приложении N 2, составляет не менее минимального количества баллов, установленных [подпунктом 6.1.1](#P3531) настоящего Положения;

по результатам второго этапа конкурса [бизнес-план](#P3605) заявителя оценен конкурсной комиссией по [критериям](#P6394) оценки, изложенным в приложении N 6.

7. Порядок внесения изменений в планы расходов

Исключен. - Постановление Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П.

8. Порядок обжалования результатов конкурса

8.1. Заявители могут обжаловать действия или бездействие гражданских служащих министерства, участвовавших в проведении конкурса, или конкурсной комиссии путем направления жалобы председателю конкурсной комиссии, министру сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министр) либо заместителю министра (по выбору подающего жалобу лица), путем личного обращения к министру (заместителю министра) или направления письменного обращения в министерство по месту его нахождения либо обращения в форме электронного документа на адрес электронной почты министерства.

8.2. Личный прием заявителей проводится министром (заместителем министра) по предварительной записи. Запись заявителей проводится при личном обращении или с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов, которые размещаются на интернет-сайте министерства.

Гражданский служащий, осуществляющий запись заявителей на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве министра (заместителя министра), осуществляющего прием заявителей.

8.3. Жалоба должна содержать следующую информацию:

8.3.1. Фамилию, имя, отчество гражданина, подающего жалобу, его место жительства, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя.

8.3.2. Должность, фамилию, имя и отчество гражданского служащего (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает, по мнению заявителя, его права или законные интересы.

8.3.3. Суть нарушенных прав или законных интересов, противоправного, по мнению заявителя, решения или действия (бездействия).

8.3.4. Сведения о способе информирования заявителя о принятых по результатам рассмотрения его жалобы мерах.

8.3.5. Почтовый адрес или адрес электронной почты, по которым должен быть направлен ответ на жалобу.

8.3.6. Подпись лица, подавшего жалобу.

8.3.7. Дату составления жалобы.

8.4. Лицо, подавшее жалобу, вправе приложить к ней необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в министерство в письменной форме.

8.5. Ответ на жалобу не дается в случаях, указанных в статье 11 Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

8.6. При рассмотрении жалобы лицо, подавшее жалобу, имеет право:

8.6.1. Представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме.

8.6.2. Знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

8.6.3. Получать ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, за исключением случаев, указанных в [пункте 8.5](#P3574) настоящего Положения.

8.6.4. Обращаться с жалобой в суд на принятое по жалобе решение или на совершенное в связи с ее рассмотрением действие (бездействие).

8.6.5. Обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

8.7. Министерство:

8.7.1. Рассматривает жалобу в течение 15 дней со дня ее регистрации в министерстве. Указанный срок может быть продлен по решению министра в случаях и порядке, предусмотренных пунктом 2 статьи 12 Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

8.7.2. Готовит ответ на жалобу, содержащий разъяснения результатов рассмотрения жалобы и принятые в отношении должностных лиц министерства меры в случае наличия основания для их применения.

8.7.3. Направляет ответ на жалобу в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в министерство или министру (заместителю министра) в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в министерство или министру в письменной форме.

(пп. 8.7.3 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

8.8. В случае подтверждения в ходе проведения проверок изложенных в жалобе фактов неправомерных действий (бездействия) или решений гражданских служащих министерства, совершенных или принятых в ходе проведения конкурса, министр принимает меры по привлечению виновных гражданских служащих к ответственности.

Приложение N 1

к Положению

 УТВЕРЖДАЮ

 Глава крестьянского (фермерского)

 хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 М.П.

 БИЗНЕС-ПЛАН (ПЛАН)

 по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (краткое название проекта)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

 20\_\_\_ г.

 СОДЕРЖАНИЕ

 1. [Резюме](#P3647) проекта.

 2. [Инициатор](#P3687) проекта.

 2.1. Общие [сведения](#P3689) о крестьянском (фермерском) хозяйстве.

 2.2. [Виды](#P3715) и объемы деятельности.

 3. [Суть](#P3935) проекта.

 3.1. [Местонахождение](#P3937) объекта.

 3.2. [Суть](#P3940) проекта.

 3.3. [Описание](#P3944) продуктов.

 3.4. [Технология](#P3946) производства продукции.

 4. Организационный [план](#P3968).

 5. Инвестиционная [программа](#P4127).

 6. Производственно-финансовый [план](#P4176).

 6.1. [План](#P4178) производства и реализации продукции.

 6.2. [Затраты](#P4437) на производство продукции.

 6.3. [Организация](#P4430) сбыта продукции.

 6.4. Финансовый [план](#P4576).

 6.4.1. [Условия](#P4578) и допущения, принятые для расчета.

 6.4.2. Налоговое [окружение](#P4585).

 6.4.3. [Эффективность](#P4615) и окупаемость проекта.

 6.4.4. Сильные и слабые [стороны](#P4799) проекта.

 6.4.5. [Риски](#P4818) реализации проекта.

 7. [План](#P4864) расходов суммы гранта на создание и развитие крестьянского

(фермерского) хозяйства.

 [Приложение N 1](#P4941).

 [Приложение N 2](#P5594).

 [Приложение N 3](#P5847).

 1. Резюме проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта |  |
| Инициатор проекта (наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, дата регистрации, ОГРН) |  |
| Место ведения деятельности (адрес фактический) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поселение, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ село (деревня) |
| Суть проекта: |  |
| цель проекта |  |
| способ достижения цели |  |
| Сроки и этапы реализации проекта | (указывается месяц и год начала и конца реализации проекта),выход на проектную мощность - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год |
| Финансовые ресурсы, тыс. рублей: |  |
| общая стоимость проекта |  |
| в том числе |  |
| собственные средства |  |
| средства гранта |  |
| Срок окупаемости проекта (в годах) | (не более пяти лет) |
| Количество создаваемых рабочих мест, человек |  |
| Социальный эффект от реализации проекта |  |
| Выручка от продажи продукции за период реализации проекта, млн. рублей |  |
| Рентабельность проекта, % |  |
| Среднемесячная заработная плата, тыс. рублей |  |

 2. Инициатор проекта

 2.1. Общие сведения о крестьянском (фермерском) хозяйстве

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Номер и дата государственной регистрации главы крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Фамилия, имя, отчество главы крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Фамилия, имя, отчество членов крестьянского (фермерского) хозяйства, номера телефонов |  |
| Основной вид деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Реквизиты крестьянского (фермерского) хозяйства: |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| Юридический адрес крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Фактический адрес крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Телефон главы крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Адрес электронной почты главы крестьянского (фермерского) хозяйства |  |

 2.2. Виды и объемы деятельности

 крестьянского (фермерского) хозяйства

 Таблица 1

 Прогноз объемов товарной продукции крестьянского

 (фермерского) хозяйства по годам реализации проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Годы | Наименование продукции | Единица измерения | Годовой объем продукции |
| 20\_\_\_ (год начала реализации проекта) | продукт 1 (например, мясо КРС (живой вес)) | т |  |
| продукт 2 (например, молоко) | т |  |
|  |  |  |
| 20\_\_\_ (прогноз) |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 20\_\_\_ год (следующий за годом окупаемости проекта) |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Указывается, как развивалось крестьянское (фермерское) хозяйство в

период, предшествующий проектному.

 Таблица 2

 Виды и объемы деятельности

 крестьянского (фермерского) хозяйства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 20\_\_\_ г. (отчетный год) |
| 1. | Производство основных видов продукции, в том числе: |  |  |
| зерно (амбарный вес) | центнеров |  |
| картофель | центнеров |  |
| сено | центнеров |  |
| молоко | центнеров |  |
| мясо скота и птицы (в живом весе) | центнеров |  |
| другие (указать) | центнеров |  |
| 2. | Реализация продукции, в том числе: |  |  |
| зерно (амбарный вес) | центнеров |  |
| картофель | центнеров |  |
| сено | центнеров |  |
| молоко | центнеров |  |
| мясо скота и птицы (в живом весе) | центнеров |  |
| другие (указать) | центнеров |  |
| 3. | Выручка от реализации продукции (товаров, работ, услуг) - всего | тыс. рублей |  |
| в том числе от реализации сельскохозяйственной продукции | тыс. рублей |  |
| 4. | Объем налоговых платежей, уплаченных в бюджеты всех уровней и бюджеты государственных внебюджетных фондов | тыс. рублей |  |
| 5. | Среднесписочная численность работающих | человек |  |

 Наличие у крестьянского (фермерского) хозяйства собственных ресурсов,

используемых для реализации проекта, приведено в таблице 3.

 Таблица 3

 Собственные ресурсы крестьянского (фермерского)

 хозяйства для реализации проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Стоимость, тыс. рублей |
| 1. | Земельные участки |  |  |  |
|  | в том числе на праве собственности |  |  |  |
| 2. | Здания, сооружения производственного назначения |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3. | Техника и оборудование |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4. | Сельскохозяйственные животные - всего | x | x |  |
|  | в том числе |  |  |  |
|  | крупный рогатый скот |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5. | Сырье, материалы, продукция |  |  |  |
| 6. | Прочие |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Стоимость ресурсов всего |  |  |  |

 3. Суть проекта

 3.1. Местонахождение крестьянского (фермерского) хозяйства.

 Указываются местонахождение объекта, его доступность к потребителям.

 3.2. Суть проекта крестьянского (фермерского) хозяйства.

 Мероприятия, которые крестьянское (фермерское) хозяйство планирует

осуществлять за счет средств гранта.

 3.3. Ассортимент производимой продукции.

 3.4. Технология производства продукта.

 Описание технологии производства, требований к организации производства

по объему занимает не более 3 страниц.

 Также указывается, за счет каких мероприятий формируется технология

производства в результате реализации проекта. Например:

 1. Производится строительство, реконструкция имеющихся помещений для

размещения крупного рогатого скота и помещений для содержания молодняка

крупного рогатого скота и скота на откорме.

 2. Производится поэтапное формирование стада крупного рогатого скота за

счет закупки нетелей высокопродуктивной породы.

 3. Производится техническое оснащение производства с установкой

современного оборудования, обеспечивающего необходимый уровень качества

продукции.

 4. Увеличивается заготовка кормов собственного производства за счет

увеличения посевных площадей на \_\_\_\_ га.

 5. Производится реконструкция имеющихся сооружений и строительство

новых сооружений для хранения кормов.

 6. Формируется парк сельскохозяйственной техники и машин для отрасли

растениеводства (животноводства).

 7. Организуется переработка части произведенной продукции (молоко

пастеризованное).

 4. Организационный план

 Указываются:

 организационные мероприятия и все издержки до момента начала

производства и сбыта продукции, приобретение участков земли, приобретение и

строительство зданий, сооружений, приобретение оборудования и т.д.;

 потребность в производственных объектах, сельскохозяйственной технике,

сельскохозяйственных животных, кормах и т.д.

 Таблица 4

 Потребность крестьянского (фермерского) хозяйства

 для реализации проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Стоимость, тыс. рублей |
| 1. | Земельные участки |  |  |  |
|  | в том числе на праве собственности |  |  |  |
| 2. | Здания, сооружения производственного назначения |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3. | Техника и оборудование |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4. | Сельскохозяйственные животные - всего |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |
|  | (указать вид животных) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5. | Сырье, материалы, продукция |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 6. | Прочие |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Стоимость ресурсов всего |  |  |  |

 Указывается потребность в дополнительных новых рабочих местах.

 Таблица 5

 Создание дополнительных новых рабочих мест

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Должность [<\*>](#P4096) | Штатная численность крестьянского (фермерского) хозяйства на дату подачи заявки на участие в конкурсе | Дополнительно планируется создать постоянных новых рабочих мест | Среднемесячная заработная плата, тыс. рублей |
| 1. |  |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> Вносятся сведения из штатного расписания индивидуального

предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

 Указываются график реализации проекта, перечень основных этапов

реализации проекта и их последовательность.

 Таблица 6

 График реализации проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование этапа реализации проекта | Дата начала этапа реализации проекта | Дата окончания этапа реализации проекта | Документ, подтверждающий выполнение этапа реализации проекта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Основными партнерами при реализации проекта должны быть:

по разработке проектной документации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по поставкам техники, оборудования, материалов и т.д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 [Раздел 4](#P3968) должен занимать не более 4 страниц.

 5. Инвестиционная программа

 Для обеспечения потребности в создании и развитии крестьянского

(фермерского) хозяйства инвестиционная программа предусматривает

привлечение денежных средств путем получения гранта на создание и развитие

крестьянского (фермерского) хозяйства. Указываются цели инвестиционной

программы и задачи, для решения которых она разработана.

 Таблица 7

 Инвестиционная программа крестьянского

 (фермерского) хозяйства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование приобретаемого имущества | Поступление имущества | Источники финансирования, тыс. рублей |
| Количество | Цена за единицу, рублей | Стоимость - всего, тыс. рублей | всего | в том числе |
| грант | собственные средства |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего | x | x |  |  |  |  |

 6. Производственно-финансовый план

 6.1. План производства и реализации продукции.

 На основе достигнутого уровня ведения отрасли в передовых хозяйствах

данной зоны и рекомендаций научно-исследовательских учреждений определяются

плановые показатели производства продукции, планируется себестоимость

продукции, объем реализации продукции и т.д.

 Указывается система мер охраны окружающей среды и утилизации отходов.

 На основании расчетов заполняются [таблицы 8](#P4194) и (или) [9](#P4302). При реализации

проектов по другим направлениям план производства и реализации продукции

заполняется аналогично.

 Вся необходимая расчетная информация по обоснованию производственных

программ животноводства и растениеводства приводится в [приложениях](#P4941)

(нормативы затрат, технологические карты, движение поголовья животных и

птицы, потребность в кормах и т.д.).

 Таблица 8

 План производства и реализации продукции

 растениеводства (на каждый год проекта)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Наименование продукции | Площадь, гектаров | Урожайность, центнеров с гектара | Валовой сбор, центнеров | Объем товарной продукции, центнеров | Цена, тыс. рублей/центнер | Выручка от реализации, тыс. рублей |
| 20\_\_\_ год (начало реализации проекта) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |
| 20 \_\_\_ год (прогноз) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_\_ год (следующий за годом окупаемости проекта) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

 Таблица 9

 План производства и реализации продукции животноводства

 на каждый год реализации проекта [<\*>](#P4423)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Наименование продукции | Поголовье, голов | Надой/привес, (центнеров) | Всего валовой продукции, центнеров | Товарная продукция, центнеров | Цена, тыс. рублей/центнер | Выручка от реализации, тыс. рублей |
| 20\_\_ год (начало реализации проекта) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | x | x | x | x | x |  |
| 20\_\_ год (прогноз) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (следующий за годом окупаемости проекта) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> Для заполнения таблицы составляется [форма](#P4941) "Движение поголовья скота

и птицы" на каждый год реализации проекта на основании приложения N 1.

 В случае если глава крестьянского (фермерского) хозяйства планирует

оказывать услуги или выполнять какие-либо работы, производится расчет

выручки от реализации услуг по аналогии с [таблицами 8](#P4194), [9](#P4302).

 6.2. Организация сбыта продукции.

 Основные потребители продукции. Перечень потенциальных потребителей

продукции, порядок осуществления и географические пределы сбыта (край,

город, район, поселение и т.д.), конкурентные преимущества и недостатки

товара, уровень спроса (в том числе прогнозируемый), планируемый способ

сбыта продукции, обоснование цены на продукцию (1 - 2 страницы).

 6.3. Затраты на производство продукции.

 Производится расчет издержек сельскохозяйственного производства (по

статьям) и указывается в таблице 10.

 Таблица 10

 Затраты по годам реализации проекта

 (грант и собственные средства)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи затрат | Сумма по годам, тыс. рублей |
| 20\_\_\_ год (начала реализации проекта) | 20\_\_\_ год (прогноз) | 20\_\_\_ год (прогноз) | 20\_\_\_ год (следующий за годом окупаемости проекта) | итого |
| 1. | Заработная плата - всего |  |  |  |  |  |
| в том числе начисления |  |  |  |  |  |
| 2. | Сырье (корма, семена и другие) - всего |  |  |  |  |  |
| в том числе покупные |  |  |  |  |  |
| 3. | Коммунальные платежи - всего |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| электроэнергия |  |  |  |  |  |
| отопление |  |  |  |  |  |
| водоснабжение |  |  |  |  |  |
| канализация |  |  |  |  |  |
| 4. | Содержание основных средств (амортизация, ремонт и техобслуживание основных средств) |  |  |  |  |  |
| 5. | Налоги, сборы и другие платежи |  |  |  |  |  |
| 6. | Аренда (земельных участков, техники, помещений и другого) |  |  |  |  |  |
| 7. | Капитальные затраты |  |  |  |  |  |
| 8. | Прочие расходы - всего |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 9. | Всего затрат |  |  |  |  |  |

 Расчет по кормам, численности работников и расходам на оплату труда и

отчисления на социальные нужды производится на основании [приложений N 2](#P5594),

[N 3](#P5847).

 6.4. Финансовый план.

 6.4.1. Условия и допущения, принятые для расчета.

 Указывается валюта, принятая для расчета, размер инфляции, ставка

рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, интервал

планирования в годах, периоды, по которым составлены расчеты (по годам,

месяцам или иное), изменение ставок налоговых платежей и отчислений, режим

налогообложения, применяемый хозяйством (не более 0,5 страницы).

 6.4.2. Налоговое окружение.

 Информация о налогах, которые крестьянскому (фермерскому) хозяйству

предстоит выплачивать при достижении проектной мощности, представлена в

таблице 11.

 Таблица 11

 Налоговое окружение

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование налогов, уплачиваемых крестьянским (фермерским) хозяйством | Ставка (или сумма) | Налогооблагаемая база | Период начисления (дней) | Льготы (основание) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 6.4.3. Эффективность проекта.

 Таблица 12

 План доходов и расходов (тыс. рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Прогноз по годам реализации проекта |
| 20\_\_ год (начала реализации проекта) | 20\_\_ год (прогноз) | 20\_\_ год (прогноз) | 20\_\_ год (прогноз) | 20\_\_ год (окупаемости проекта) | 20\_\_ год (следующий за годом окупаемости проекта) |
| 1. | Доходы - всего |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |
|  | выручка от реализации сельскохозяйственной продукции - всего |  |  |  |  |  |  |
|  | прочие доходы |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Расходы - всего |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |
|  | фонд оплаты труда с начислениями |  |  |  |  |  |  |
|  | корма |  |  |  |  |  |  |
|  | коммунальные платежи |  |  |  |  |  |  |
|  | содержание основных средств |  |  |  |  |  |  |
|  | капитальные затраты |  |  |  |  |  |  |
|  | налоги, сборы и другие платежи |  |  |  |  |  |  |
|  | прочие расходы - всего |  |  |  |  |  |  |
|  | Прибыль (+), убыток (-) |  |  |  |  |  |  |

 Таблица 13

 Окупаемость проекта

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | 20\_\_ год (начала реализации проекта) | 20\_\_ год (прогноз) | 20\_\_ год (прогноз) | 20\_\_ год (прогноз) | 20\_\_ год (окупаемости проекта) | 20\_\_ год (следующий за годом окупаемости проекта) |
| 1. | Инвестиционные расходы на реализацию проекта (собственные средства, заемные средства, грант) по годам, тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Инвестиционные расходы на реализацию проекта нарастающим итогом, тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Денежные поступления от проекта (чистая прибыль + амортизация), тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Денежные поступления от проекта нарастающим итогом, тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Разница между накопленными поступлениями и инвестиционными расходами (4 - 2), тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Срок окупаемости проекта, лет |  |

 6.4.4. Сильные и слабые стороны проекта:

|  |  |
| --- | --- |
| Сильные стороны проекта | Слабые стороны проекта |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Новые возможности проекта | Потенциальные угрозы проекта |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 6.4.5. Риски реализации проекта.

 Описываются возможные риски при реализации проекта, механизмы их

снижения.

 Под рисками понимается предполагаемое ухудшение итоговых показателей

реализации проекта, возникающее под влиянием неопределенности (финансовые,

экономические, организационные, правовые, иные).

 Таблица 14

 Риски, возникающие в процессе деятельности

 крестьянского (фермерского) хозяйства, и пути их устранения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Вид риска | Пути устранения |
| 1. | Экономические |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2. | Технические |  |
|  |  |  |
| 3. | Правовые |  |
|  |  |  |
| 4. | Биологические |  |
|  |  |  |

 7. План расходов суммы гранта на поддержку

 начинающего фермера

 Таблица 15

 План расходов суммы гранта

 на поддержку начинающего фермера

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды расходов | Период проведения расходов на приобретение товаров, работ, услуг | Источники финансирования | Цена за единицу, рублей | Количество единиц | Сумма, рублей |
| Наименование источника финансирования | Размер финансирования, % |
| 1. |  |  | всего | 100 |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| собственные средства |  |  |  |  |
| средства гранта |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  | всего | 100 | x | x |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| собственные средства | не менее 10 | x | x |  |
| средства гранта | не более 90 | x | x |  |

 Приложение N 1

 к бизнес-плану

 ДВИЖЕНИЕ

 поголовья животных и птицы на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид и группы животных и птицы | Наличие на начало года | Приход | Расход | Наличие на конец года | Среднегодовое поголовье, голов |
| Живой приплод и перевод из других групп | Покупка скота | Перевод в другие группы | Реализация на мясо (в живом весе в убойные пункты, мясокомбинаты) | Продажа скота и птицы | Забой в собственных убойных пунктах (площадках) по договору оказания услуг | Падеж |
| голов | живая масса, т |
| голов | живая масса, т | голов | живая масса, т | голов | живая масса, т | голов | живая масса, т | голов | живая масса 1 головы, т | живая масса - всего, т | голов | живая масса, т | голов | живая масса, т | голов | живая масса, т |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| Крупный рогатый скот |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Быки-производители |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Коровы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Нетели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телки рождения \_\_\_\_\_\_ г. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телки рождения \_\_\_\_\_\_ г. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бычки всех возрастов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Взрослый скот на откорме |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телята рождения планируемого года |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Овцы и козы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бараны-производители |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Валухи взрослые и бараны-производители |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Матки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ярки старше года |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ярки рождения прошлого года |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Баранчики и валухи рождения \_\_\_\_\_ года |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ягнята рождения планируемого года |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Птица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Куры взрослые |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| несушки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Молодняк суточный |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| до 60 дней |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 61 - 150 дней |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 151 - 180 дней |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 При реализации проектов по другим видам животных расчет заполняется

аналогично.

 Приложение N 2

 к бизнес-плану

 ПОТРЕБНОСТЬ

 в кормах и их стоимость на \_\_\_\_\_\_\_ год [<\*>](#P5840)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Среднегодовое поголовье, голов | Концентрированные корма | Грубые корма (сено) | Сочные корма (силос, сенаж) | Стоимость прочих кормов, тыс. рублей | Стоимость кормов всего, тыс. рублей |
| Потребность на 1 голову, центнеров | Всего кормов, центнеров | Стоимость 1 центнера, тыс. рублей | Всего затрат на концентрированные корма, тыс. рублей | Потребность на 1 голову, центнеров | Всего кормов, центнеров | Стоимость 1 центнера, тыс. рублей | Всего затрат на грубые корма, тыс. рублей | Потребность на 1 голову, центнеров | Всего кормов, центнеров | Стоимость 1 центнера, тыс. рублей | Всего затрат на сочные корма, тыс. рублей |
| 1. | Молочное стадо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Коровы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Нетели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Скот мясного направления |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Коровы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Нетели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. | Быки-производители |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. | Быки на откорме |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5. | Телки на откорме (выбраковка) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Молодняк |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Телочки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. | Бычки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | x | x | x | x |  | x | x | x |  | x | x | x |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> На каждый год реализации проекта.

 Приложение N 3

 к бизнес-плану

 ЧИСЛЕННОСТЬ

 работников, расходы на оплату труда с начислениями [<\*>](#P5975)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 20\_\_\_ г.(начало реализации проекта) | 20\_\_\_ г.(2-й год реализации проекта) | 20\_\_\_ г.(3-й год реализации проекта) | 20\_\_\_ г.(прогноз) | 20\_\_\_ г.(год окупаемости проекта) | 20\_\_\_ г.(год, следующий за годом окупаемости проекта) |
| 1. | Численность работающих - всего | человек |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | (например, скотник) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Заработная плата работников - всего [<\*\*>](#P5976) | тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | (например, скотник) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Начисления на оплату труда | тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> На каждый год реализации проекта.

 <\*\*> С учетом ежегодной индексации.

Приложение N 2

к Положению

КРИТЕРИИ

ОЦЕНКИ НАЧИНАЮЩИХ ФЕРМЕРОВ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий оценки начинающего фермера | Оценка (баллов) |
| 1. | Планируемое направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| развитие скотоводства | 5 |
| развитие прочего животноводства | 3 |
| развитие растениеводства | 1 |
| 2. | Наличие в собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства или общей совместной собственности его членов сельскохозяйственной техники (тракторов, комбайнов) и (или) грузовых автомобилей |  |
| 2 единицы и более | 5 |
| 1 единица | 3 |
| не имеется | 0 |
| 3. | Наличие земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения на праве собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или общей совместной собственности его членов, или аренды на срок не менее 3 лет в муниципальном образовании по месту нахождения и регистрации хозяйства, га |  |
| свыше 10 | 5 |
| свыше 5 до 10 включительно | 4 |
| свыше 3 до 5 включительно | 3 |
| свыше 1 до 3 включительно | 2 |
| от 0,5 до 1 включительно | 1 |
| менее 0,5 или отсутствует | 0 |
| 4. | Объект недвижимого имущества для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, подлежащий ремонту и переустройству за счет средств гранта либо используемый для осуществления производственной деятельности крестьянским (фермерским) хозяйством |  |
| имеется в собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства или общей совместной собственности его членов | 5 |
| не имеется | 0 |
| 5. | Объем выручки от реализации сельскохозяйственной продукции крестьянского (фермерского) хозяйства с момента его регистрации и до даты подачи заявки на участие в конкурсе, тыс. рублей |  |
| свыше 100 | 5 |
| свыше 70 до 100 включительно | 4 |
| свыше 50 до 70 включительно | 3 |
| свыше 20 до 50 включительно | 2 |
| свыше 10 до 20 включительно | 1 |
| 10 и менее | 0 |
| 6. | Опыт работы в сельскохозяйственном производстве |  |
| ведение личного подсобного хозяйства свыше 3 лет | 5 |
| наличие стажа работы в сельском хозяйстве свыше 3 лет | 4 |
| не имеет опыта ведения личного подсобного хозяйства и стажа работы в сельском хозяйстве свыше 3 лет | 0 |
| 7. | Для обеспечения реализации производимой крестьянским (фермерским) хозяйством продукции |  |
| хозяйство является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива | 5 |
| хозяйство не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива | 0 |
| 8. | Крестьянское (фермерское) хозяйство на дату подачи заявки на участие в конкурсе |  |
| имеет на постоянной основе бухгалтера, трудоустроенного в соответствии с трудовым законодательством | 5 |
| имеет заключенный договор на оказание услуг по ведению бухгалтерского учета (далее - договор) | 4 |
| не имеет бухгалтера, не заключен договор | 0 |
| 9. | В крестьянском (фермерском) хозяйстве на дату подачи заявки на участие в конкурсе |  |
| в случае, если направление деятельности хозяйства - животноводство |  |
| заключен трудовой договор на неопределенный срок с зоотехником и (или) ветеринарным врачом либо глава или член крестьянского (фермерского) хозяйства имеет среднее специальное или высшее зоотехническое или ветеринарное образование | 5 |
| заключен договор на оказание услуг по зоотехническому и (или) ветеринарному обслуживанию | 4 |
| в случае, если направление деятельности хозяйства - растениеводство |  |
| заключен трудовой договор на неопределенный срок с агрономом либо глава или член крестьянского (фермерского) хозяйства имеет среднее специальное или высшее агрономическое образование | 5 |
| заключен договор на оказание услуг по ведению отрасли растениеводства | 4 |
| не заключены договоры с зоотехником и (или) ветеринарным врачом, агрономом, глава хозяйства и его члены не имеет зоотехнического или ветеринарного, агрономического образования | 0 |

Приложение N 3

к Положению

 Конкурсная комиссия по проведению

 конкурса по отбору крестьянских

 (фермерских) хозяйств для предоставления

 грантов из областного бюджета

 на развитие семейных животноводческих

 ферм, а также грантов на поддержку

 начинающих фермеров

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 на участие в конкурсе по отбору крестьянских (фермерских)

 хозяйств для предоставления грантов из областного

 бюджета на поддержку начинающих фермеров

 1. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства:

 1.1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.2. Сведения о рождении:

 дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.3. Образование, специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (учебное заведение и специальность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.4. Места работы главы крестьянского (фермерского) хозяйства за

последние 3 года до даты подачи заявки на участие в конкурсе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность с указанием организации (включая учебу, военную службу, предпринимательскую деятельность и другое) | Адрес организации |
| поступление | уход |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 1.5. Гражданство: гражданин Российской Федерации, иностранный

гражданин, лицо без гражданства (нужное подчеркнуть).

 1.6. Место жительства в Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 улица (проспект или другое) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 номер дома (владение)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 корпус (строение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 квартира (офис) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.7. Данные документа, удостоверяющего личность:

 вид документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.8. Контактные номера телефонов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.9. Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 2. Полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства в

соответствии с учредительными документами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.1. Дата регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.2. Основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.3. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.4. Фактическое место нахождения крестьянского (фермерского)

хозяйства:

 субъект Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 номер дома (владения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Среднесписочная численность работников заявителя за предшествующий

календарный год [<\*>](#P6295) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 4. До регистрации в качестве индивидуального предпринимателя - главы

крестьянского (фермерского) хозяйства заявитель осуществлял ведение личного

подсобного хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (да, нет)

 5. Численность работников в К(Ф)Х на момент подачи заявки - \_\_\_\_

человек.

 6. Среднемесячная заработная плата в крестьянском (фермерском)

хозяйстве на момент подачи заявки - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 7. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на

добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная

стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий

календарный год не превышает 120 млн. рублей и составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс.

рублей.

 8. Объем выручки от реализации сельскохозяйственной продукции

крестьянского (фермерского) хозяйства с момента регистрации крестьянского

(фермерского) хозяйства и до даты подачи заявки на участие в конкурсе -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

 9. На дату подачи заявки в собственности у заявителя и (или) членов

крестьянского (фермерского) хозяйства находится земельный участок (участки)

из земель сельскохозяйственного назначения площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектаров

пашни, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектаров иных угодий.

 10. На дату подачи заявки в аренде сроком более 3 лет у заявителя и

(или) членов крестьянского (фермерского) хозяйства находится земельный

участок (участки) из земель сельскохозяйственного назначения площадью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектаров пашни, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гектаров иных угодий.

 11. На дату подачи заявки у заявителя и (или) членов крестьянского

(фермерского) хозяйства находится: крупный рогатый скот (взрослый) и лошади

- \_\_\_\_\_ голов, молодняк крупного рогатого скота - \_\_\_\_ голов, свиньи - \_\_\_\_

голов, пчелосемьи - \_\_\_\_\_\_ штук, овцы и козы - \_\_\_\_\_ голов, кролики - \_\_\_\_\_

голов, птица - \_\_\_\_\_ голов (и другие указать).

 12. На дату подачи заявки на расчетном счете (счетах) заявителя

находятся денежные средства в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 13. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О)

глава крестьянского (фермерского) хозяйства, подтверждаю, что документы

представлены в соответствии с [разделом 4](#P3447) Положения о проведении конкурса

по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов

из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров.

 Перечень документов указан в описи на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

 Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся заявке, достоверны и

соответствуют представленным документам.

 Подтверждаю, что я в полном объеме ознакомлен со всеми нормативными

актами, регулирующими правоотношения по предоставлению грантов.

 Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 14. В случае признания меня победителем конкурса обязуюсь:

 использовать грант по целевому назначению в соответствии с планом

расходов согласно [разделу 7](#P4864) плана по созданию и развитию крестьянского

(фермерского) хозяйства в течение не более 18 месяцев со дня поступления

средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

 использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на

развитие своего крестьянского (фермерского) хозяйства;

 создать не менее одного постоянного рабочего места на каждый 1,0 млн.

рублей гранта дополнительно к уже имеющимся на момент подачи заявки на

участие в конкурсе рабочим местам в крестьянском (фермерском) хозяйстве;

 оплачивать не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений,

указанных в представленном мною плане расходов согласно [разделу 7](#P4864) плана по

созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства, непосредственно

за счет собственных средств;

 осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в

течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет после получения гранта на поддержку начинающих

фермеров [<\*\*>](#P6300);

 представлять отчетность и необходимые материалы в установленные сроки;

 переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по

месту нахождения и регистрации хозяйства в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней со дня

признания меня победителем конкурса [<\*\*\*>](#P6301).

 Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 15. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О

персональных данных" выражаю согласие на передачу и обработку министерством

сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, осуществляющим

выплату гранта на поддержку начинающих фермеров, своих персональных данных

(включая все действия, перечисленные в статье 3 Федерального закона

от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных") с использованием средств

автоматизации и без использования таковых.

 Настоящее согласие распространяется на обработку персональных данных,

указанных в заявлении и документах, представленных мною в соответствии с

постановлением Правительства Кировской области от \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"О предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов из

областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм и на

поддержку начинающих фермеров", для предоставления гранта на поддержку

начинающих фермеров, а также в статистических целях и в целях проведения

анализа на период выплаты гранта.

 Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на передачу и обработку

персональных данных путем подачи письменного заявления в министерство

сельского хозяйства и продовольствия Кировской области.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (инициалы, фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

 --------------------------------

 <\*> Заполняется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами,

зарегистрированными в годы, предшествующие проведению конкурса.

Указывается из формы "Сведения о среднесписочной численности работников

за предшествующий календарный год", утвержденной приказом Федеральной

налоговой службы от 29.03.2007 N ММ-3-25/174@.

 <\*\*> Но не менее пяти лет.

 <\*\*\*> Указывается в случае, если глава хозяйства там не проживает.

Приложение N 4

к Положению

 Конкурсная комиссия по проведению

 конкурса по отбору крестьянских

 (фермерских) хозяйств для предоставления

 грантов из областного бюджета на развитие

 семейных животноводческих ферм, а также

 грантов на поддержку начинающих фермеров

 ОПИСЬ

 представленных документов [<\*>](#P6350)

 Для участия в конкурсе по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для

предоставления гранта из областного бюджета на поддержку начинающих

фермеров представляю следующие документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Реквизиты документа [<\*\*>](#P6353) | Количество листов |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Глава крестьянского

(фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Приняты документы в соответствии с описью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность гражданского служащего (подпись) (инициалы, фамилия)

 министерства, принявшего документы)

 --------------------------------

 <\*> В случае если опись представленных документов составлена более чем

на одном листе, внизу каждого листа ставится подпись заявителя и листы

нумеруются.

 <\*\*> Указываются дата и номер документа.

Приложение N 5

к Положению

ЖУРНАЛ

регистрации документов, представленных для участия

в конкурсе по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств

для предоставления грантов из областного бюджета

на поддержку начинающих фермеров

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата подачи и получения документов | Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства, ИНН | Реквизиты описи поданных документов | Подпись, фамилия, инициалы должностного лица, получившего документы | Результаты рассмотрения документов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение N 6

к Положению

КРИТЕРИИ

ОЦЕНКИ БИЗНЕС-ПЛАНОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерии оценки бизнес-планов | Оценка (баллов) |
| 1. | Создание постоянных новых рабочих мест, предусмотренное бизнес-планом: |  |
| 3 и более рабочих места | 5 |
| 2 рабочих места | 4 |
| 1 рабочее место | 3 |
| 2. | Срок окупаемости бизнес-плана: |  |
| 3 года и менее | 5 |
| свыше 3 до 5 лет включительно | 4 |
| свыше 5 лет | 2 |
| 3. | Крестьянское (фермерское) хозяйство, глава которого подал заявку на участие в конкурсе, заключило договоры о реализации сельскохозяйственной продукции (предварительные договоры) на сумму: |  |
| свыше 101 тыс. рублей | 5 |
| от 51 тыс. рублей до 101 тыс. рублей | 4 |
| от 30 тыс. рублей до 51 тыс. рублей | 3 |

Приложение N 7

к Положению

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П) |

 Герб Кировской области

 МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ

 КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

 СЕРТИФИКАТ

Настоящим сертификатом удостоверяется, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

предъявитель паспорта гражданина Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (серия, номер, кем и когда выдан)

является участником государственной программы Кировской области "Развитие

агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы, утвержденной

постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 N 185/735 "О

государственной программе Кировской области "Развитие агропромышленного

комплекса" на 2013 - 2025 годы", и ему (ей) предоставляется грант на

поддержку начинающего фермера в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 (цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (министр (заместитель министра) (подпись) (инициалы, фамилия)

сельского хозяйства и продовольствия

 Кировской области)

М.П.

Приложение N 5

Утвержден

постановлением

Правительства Кировской области

от 10 марта 2017 г. N 52/147

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

НА ПОДДЕРЖКУ НАЧИНАЮЩИХ ФЕРМЕРОВ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 09.06.2017 N 310-П,от 29.12.2017 N 178-П, от 12.03.2018 N 109-П, от 22.05.2019 N 253-П) |

1. Настоящий Порядок предоставления грантов из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров (далее - Порядок) определяет правила предоставления из областного бюджета грантов на поддержку начинающих фермеров.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, определены в [Положении](#P3370) о проведении конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров (далее - Положение), утвержденном настоящим постановлением.

3. Грант на поддержку начинающего фермера - бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Кировской области главе крестьянского (фермерского) хозяйства для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Государственной программой, в целях создания и развития на сельских территориях Кировской области крестьянского (фермерского) хозяйства и новых постоянных рабочих мест в сельской местности исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждый 1 млн. рублей гранта, полученного в текущем финансовом году, но не менее одного нового постоянного места на один грант.

Грант на поддержку начинающего фермера предоставляется на финансовое обеспечение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость).

Грант на поддержку начинающего фермера может быть использован начинающими фермерами на:

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования Кировской области, где осуществляет свою деятельность крестьянское (фермерское) хозяйство - победитель конкурса;

разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию на территории муниципального образования Кировской области, где осуществляет деятельность крестьянское (фермерское) хозяйство - победитель конкурса;

подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям на территории муниципального образования Кировской области, где осуществляет деятельность крестьянское (фермерское) хозяйство - победитель конкурса;

приобретение сельскохозяйственных животных;

приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (срок эксплуатации которых не превышает 3 лет);

приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, включая виноградники.

Грант выделяется главе крестьянского (фермерского) хозяйства только один раз.

(п. 3 в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

4. Грант предоставляется крестьянским (фермерским) хозяйствам, созданным в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", - победителям конкурса, соответствующим требованиям [раздела 3](#P3400) Положения, утвержденного настоящим постановлением, при соблюдении следующих общих условий:

4.1. При отсутствии задолженности по налоговым платежам и страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на 1-е число месяца обращения за грантом (далее - задолженность).

В случае наличия задолженности на указанную дату грант предоставляется при погашении победителем конкурса этой задолженности и представлении в министерство сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министерство) в срок не позднее даты перечисления гранта документов, подтверждающих такую уплату.

4.2. При перечислении (уплате) в полном объеме начисленных и удержанных сумм налога на доходы физических лиц по состоянию на 1-е число месяца обращения за грантом.

4.3. При условии, что размер среднемесячной заработной платы работников крестьянского (фермерского) хозяйства не ниже полутора минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом.

(пп. 4.3 в ред. постановления Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П)

4.4. При отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам крестьянского (фермерского) хозяйства по состоянию на 1-е число месяца обращения за грантом.

5. Грант предоставляется в размере, утвержденном распоряжением министерства о признании заявителей победителями конкурса и определении размера гранта на поддержку начинающих фермеров, предоставляемого конкретному победителю конкурса, с учетом его собственных средств и плана расходов суммы гранта на поддержку начинающих фермеров (далее - план расходов) и [Положения](#P3370), утвержденного настоящим постановлением, в пределах средств, предусмотренных законом Кировской области об областном бюджете.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 29.12.2017 N 178-П)

Максимальный размер гранта на создание и развитие 1 крестьянского (фермерского) хозяйства составляет:

не более 3 млн. рублей и не более 90% затрат по каждому наименованию вида расходов, установленных планом расходов, - для разведения крупного рогатого скота мясного и молочного направлений продуктивности;

не более 1,5 млн. рублей и не более 90% затрат по каждому наименованию вида расходов, установленных планом расходов, - на иные направления деятельности.

Грант должен быть использован на цели, указанные в плане расходов, в течение 18 месяцев с даты его получения.

6. Грант перечисляется в установленном порядке на лицевой счет крестьянского (фермерского) хозяйства - победителя конкурса, открытый в министерстве финансов Кировской области для учета операций со средствами субсидий, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (далее - лицевой счет победителя конкурса).

(п. 6 в ред. постановления Правительства Кировской области от 09.06.2017 N 310-П)

7. Для получения гранта победитель конкурса в течение 10 рабочих дней со дня признания его победителем конкурса заключает соглашение с министерством о предоставлении гранта согласно типовой форме, установленной министерством финансов Кировской области, предусматривающее целевые показатели результативности предоставления субсидии и их значения, определенные министерством (далее - Соглашение).

(п. 7 в ред. постановления Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П)

8. Победитель конкурса:

8.1. Для расходования со счета средств гранта представляет в орган местного самоуправления муниципального образования области, наделенный отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства, на территории которого осуществляет деятельность крестьянское (фермерское) хозяйство - победитель конкурса (далее - орган местного самоуправления), следующие документы, подтверждающие целевые затраты на поддержку начинающего фермера, для совершения разрешительной надписи органом местного самоуправления:

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

8.1.1. Копию сертификата, выданного победителю конкурса, заверенную главой крестьянского (фермерского) хозяйства, - 1 раз при первом обращении.

8.1.2. Копию Соглашения - 1 раз при первом обращении.

8.1.3. Копию плана расходов.

8.1.4. Заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства копии следующих документов, подтверждающих затраты на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства:

8.1.4.1. Договоров поставки (купли-продажи) оборудования, техники, сельскохозяйственных животных, иного имущества, договоров выполнения работ, оказания услуг, заключенных в соответствии с указанными в плане расходов победителя конкурса видами расходов.

8.1.4.2. Счетов-фактур (или счетов) на оплату приобретенного (приобретаемого) имущества, выполненных работ, оказанных услуг.

8.1.4.3. Документов, подтверждающих принятие приобретенного имущества, выполнение работ, оказание услуг (актов приема-передачи, товарно-транспортных накладных, актов выполненных работ, отчетов об оказании услуг и т.д.).

8.1.4.4. Свидетельства о государственной регистрации в государственном племенном регистре племенного стада, принадлежащего продавцу - организации по племенному животноводству, - в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных.

8.1.4.5. Сертификата соответствия или иного документа, выданного лицом, система добровольной сертификации которого зарегистрирована Управлением развития, информационного обеспечения и аккредитации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации либо Федеральным бюджетным учреждением "Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Кировской области", содержащего сведения об отнесении каждой из единиц приобретения к тому или иному коду Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст, - в случае приобретения техники, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, инженерного оборудования, установок для фильтрации воды, водо-, тепло- и газоустановок, устройств для водоподачи и водоотведения.

8.1.4.6. В случае строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

8.1.4.6.1. Разрешения на строительство, полученного в соответствии с действующим законодательством.

8.1.4.6.1-1. Проектной документации.

(пп. 8.1.4.6.1-1 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

8.1.4.6.2. Положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда проведение такой экспертизы не требуется.

8.1.4.6.3. Графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенного заказчиком и подрядчиком, или графика проведения работ хозяйственным способом, заверенного главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

8.1.4.6.3-1. В случае строительства пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, - локальной сметы.

(пп. 8.1.4.6.3-1 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

8.1.4.6.3-2. В случае ремонта производственных складских зданий и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, - сметы, составленной на основании дефектной ведомости, утвержденной застройщиком или техническим заказчиком.

(пп. 8.1.4.6.3-2 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

8.1.4.6.3-3. В случае переустройства производственных складских зданий и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, - локальной сметы.

(пп. 8.1.4.6.3-3 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

8.1.4.6.3-4. В случае подключения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, - локальных смет.

(пп. 8.1.4.6.3-4 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

8.1.4.6.3-5. В случае приобретения производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, - договоров купли-продажи, актов приема-передачи.

(пп. 8.1.4.6.3-5 введен постановлением Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

8.1.4.7. Документов, подтверждающих, что оплата не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений произведена за счет собственных средств получателя гранта (выписок со счета получателя гранта, платежных поручений с отметкой банка об оплате и иных платежных документов).

8.1.5. Платежные поручения в 2 экземплярах на производимую за счет гранта и подтвержденную документами, указанными в [подпункте 8.1.4](#P6522) настоящего Порядка, оплату товаров, работ, услуг на сумму не более 90% их стоимости.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 09.06.2017 N 310-П)

8.1.6. [Опись](#P6595) поданных документов для расходования гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в 2 экземплярах, составленную согласно приложению N 1.

8.2. В случае получения отказа в приеме документов победитель конкурса после устранения оснований для отказа вправе вновь подать документы в соответствии с [подпунктом 8.1](#P6517) настоящего Порядка.

9. Орган местного самоуправления:

9.1. Проверяет состав, названия и реквизиты поданных документов с описью и регистрирует их в день поступления в следующем порядке:

9.1.1. В случае несовпадения состава, названия и (или) реквизитов поданных документов с описью документов делает в описи соответствующие отметки.

9.1.2. Делает в обоих экземплярах описи документов отметку о дате поступления документов.

9.1.3. Вносит реквизиты описи документов в [журнал](#P6622) регистрации документов, поданных в орган местного самоуправления для расходования победителями конкурса грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, составленный согласно приложению N 2. Листы указанного журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы, на обороте последнего листа скреплены печатью, заверены подписью должностного лица, уполномоченного на прием документов.

9.1.4. Возвращает лицу, представившему документы, один экземпляр описи.

9.2. Не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации документов:

9.2.1. Проверяет по полученным документам наличие оснований для отказа в совершении разрешительной надписи для оплаты денежных обязательств за счет грантов, к которым относятся:

неполнота поданных документов;

ненадлежащая подготовка поданных документов (в том числе несоблюдение установленной формы, отсутствие необходимой подписи);

противоречие сведений, содержащихся в поданных документах, друг другу либо сведениям, содержащимся в других документах и информационных ресурсах, которые находятся в распоряжении органа местного самоуправления;

неподтверждение оплаты не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений за счет собственных средств получателя гранта.

9.2.2. В случае выявления хотя бы одного из оснований для отказа в совершении разрешительной надписи готовит победителю конкурса, подавшему документы, письменное уведомление об отказе в приеме документов (с указанием оснований для отказа) и возвращает ему поданные документы с письменным уведомлением.

9.2.3. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов или в совершении разрешительной надписи проставляет разрешительные надписи в одном экземпляре платежных поручений и возвращает их победителю конкурса.

10. Министерство:

10.1. В течение 30 дней со дня подписания Соглашения перечисляет денежные средства на лицевой счет победителя конкурса в размере 100% суммы гранта, указанной в Соглашении.

(пп. 10.1 в ред. постановления Правительства Кировской области от 09.06.2017 N 310-П)

10.2. Исключен. - Постановление Правительства Кировской области от 09.06.2017 N 310-П.

10.3. Осуществляет оценку достижения крестьянским (фермерским) хозяйством значений целевых показателей результативности предоставления средств гранта на основании отчетов, формы, сроки и порядок предоставления которых установлены в Соглашении.

10.4. Хранит:

10.4.1. Исключен. - Постановление Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П.

10.4.2. В течение 5 лет со дня перечисления сумм грантов на поддержку начинающих фермеров документы, полученные от победителей конкурса.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П)

11. Ответственность за нарушение настоящего Порядка и недостоверность представленных сведений возлагается на крестьянские (фермерские) хозяйства - победителей конкурса.

В соответствии с федеральным законодательством обязательная проверка соблюдения крестьянскими (фермерскими) хозяйствами условий, целей и порядка предоставления грантов проводится министерством и органом государственного финансового контроля Кировской области.

12. Нарушение победителем конкурса условий, целей и Порядка влечет возврат соответствующей суммы гранта в областной бюджет и применение к победителю конкурса мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В этом случае министерство:

12.1. Готовит главе крестьянского (фермерского) хозяйства, получившему грант, требование об обеспечении возврата средств гранта в областной бюджет с указанием суммы средств гранта, подлежащей возврату, в течение 30 дней со дня получения главой крестьянского (фермерского) хозяйства требования об обеспечении возврата средств гранта в областной бюджет.

12.2. Направляет требование об обеспечении возврата средств гранта в областной бюджет главе крестьянского (фермерского) хозяйства, получившему грант, в течение 5 рабочих дней со дня получения министерством информации о выявленном нарушении.

12.3. В случае невозврата в установленный срок в областной бюджет средств гранта направляет в течение 1 месяца после истечения установленного срока в соответствующий суд исковое заявление о взыскании средств гранта в областной бюджет.

13. В случае недостижения крестьянским (фермерским) хозяйством значений показателей результативности, установленных Соглашением, министерство уменьшает размер субсидии на сумму, рассчитываемую по методике, утверждаемой постановлением Правительства Кировской области.

(п. 13 в ред. постановления Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П)

14 - 16. Исключены. - Постановление Правительства Кировской области от 22.05.2019 N 253-П.

Приложение N 1

к Порядку

(Угловой штамп крестьянского (Наименование и адрес органа

(фермерского) хозяйства с исходящими местного самоуправления)

реквизитами документа)

 ОПИСЬ

 поданных документов для расходования гранта на создание

 и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

 1. Копия сертификата.

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (другие документы)

Глава крестьянского

(фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.

Приняты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность муниципального служащего (подпись) (инициалы, фамилия)

 органа местного самоуправления,

 принявшего документы)

Приложение N 2

к Порядку

ЖУРНАЛ

регистрации документов, поданных в орган местного

самоуправления для расходования победителями конкурса

грантов на создание и развитие крестьянских

(фермерских) хозяйств

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата подачи и получения документов | Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, подавшего документы | Реквизиты описи поданных документов | Сумма гранта и (или) единовременной помощи, рублей | Подпись, фамилия, инициалы должностного лица, получившего документы | Результаты рассмотрения документов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 6

Утвержден

постановлением

Правительства Кировской области

от 10 марта 2017 г. N 52/147

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ УСЛОВИЙ ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ НА ПОДДЕРЖКУ НАЧИНАЮЩИХ ФЕРМЕРОВ

1. В соответствии с Порядком определения условий прекращения и приостановления предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров (далее - Порядок):

1.1. Проводится оценка достижения крестьянским (фермерским) хозяйством - победителем конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров целевых показателей результативности предоставления гранта на поддержку начинающих фермеров обязательств (далее - грант), соблюдения обязательств, взятых на себя участниками конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров (далее - конкурс) в соответствии с бизнес-планом по одному направлению деятельности, направленным на увеличение объема реализуемой сельскохозяйственной продукции, включающим план расходов (далее - бизнес-план), представленным в составе заявки на участие в конкурсе.

1.2. Определяются условия прекращения и приостановления предоставления грантов.

2. Победители конкурсов представляют в министерство сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министерство) документы, подтверждающие достижение показателей результативности предоставления гранта, соблюдение ими обязательств, взятых на себя в соответствии с бизнес-планом, по перечню, формам и в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта на поддержку начинающих фермеров.

3. На основе представленных в соответствии с [пунктом 2](#P6668) настоящего Порядка документов министерством не позднее одного месяца после окончания срока их представления может быть принято в отношении каждого из победителей конкурса одно из следующих решений:

3.1. О приостановлении предоставления гранта.

3.2. О прекращении предоставления гранта.

4. Предоставление гранта прекращается при выявлении по результатам проверки невыполнения победителем конкурса обязательств, взятых на себя в соответствии с бизнес-планом, в том числе недостижения показателей результативности предоставления гранта.

5. Предоставление гранта приостанавливается до окончания месяца, следующего за отчетным, при выявлении по результатам проверки хотя бы одного из следующих условий:

5.1. Представление в министерство документов, указанных в [пункте 2](#P6668) настоящего Порядка, с нарушением сроков их представления.

5.2. Однократное нарушение победителем конкурса утвержденного главой крестьянского (фермерского) хозяйства графика реализации проекта, указанного в бизнес-плане.

6. В случае устранения условий, указанных в [пункте 5](#P6673) настоящего Порядка, министерство принимает решение о возобновлении предоставления гранта. При этом гранты предоставляются (при надлежащем представлении документов, подтверждающих соблюдение условий предоставления грантов) и за период, когда выплаты не производились в связи с приостановлением предоставления гранта.

7. Министерство в течение пяти рабочих дней после принятия решения направляет соответствующему победителю конкурса письменное уведомление о прекращении, приостановлении либо возобновлении предоставления гранта.

Приложение N 7

Утвержден

постановлением

Правительства Кировской области

от 10 марта 2017 г. N 52/147

СОСТАВ

КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ

КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

ГРАНТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНЫХ

ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ФЕРМ, А ТАКЖЕ ГРАНТОВ НА ПОДДЕРЖКУ

НАЧИНАЮЩИХ ФЕРМЕРОВ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 12.03.2018 N 109-П,от 22.05.2019 N 253-П) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КОТЛЯЧКОВАлексей Алексеевич | - | заместитель Председателя Правительства области, министр сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, председатель конкурсной комиссии |
| ГОЛОВКОВАИрина Вадимовна | - | заместитель министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, заместитель председателя конкурсной комиссии |
| КОВАЛЕВААнтонина Николаевна | - | главный специалист-эксперт отдела реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, секретарь конкурсной комиссии |
| ГУЛЯЕВВладимир Николаевич | - | член крестьянского (фермерского) хозяйства "Исток" Лебяжского района Кировской области (по согласованию) |
| КИСЕЛЕВАлександр Николаевич | - | начальник отдела развития животноводства и племенного надзора министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области |
| КИСЕЛЕВНиколай Петрович | - | кандидат экономических наук, ученый-агроном, почетный гражданин Кировской области (по согласованию) |
| КОЛПАЩИКОВНиколай Иванович | - | директор Кировского областного государственного бюджетного учреждения "Центр сельскохозяйственного консультирования "Клевера Нечерноземья" (по согласованию) |
| КУЗНЕЦОВПетр Николаевич | - | экономист первой категории Кировского областного фонда поддержки малого и среднего предпринимательства (по согласованию) |
| ОГОРОДОВВладимир Геннадьевич | - | председатель Агропромышленного союза товаропроизводителей (работодателей) Кировской области (по согласованию) |
| ПЕРМИНОВАлександр Леонидович | - | заместитель директора Кировского регионального филиала акционерного общества "Россельхозбанк" (по согласованию) |
| САВКОВНикита Валерьевич | - | индивидуальный предприниматель - глава крестьянского (фермерского) хозяйства Котельничского района Кировской области (по согласованию) |
| ФИЛИНКОВАндрей Сергеевич | - | директор малого инновационного предприятия общество с ограниченной ответственностью "Информационно-консультационный центр "Академия" (по согласованию) |
| ФОМЕНКОВАНаталья Владимировна | - | начальник отдела реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области |
| ЧУЧАЛИНСергей Федорович | - | начальник управления ветеринарии Кировской области |
| ШАВКУНОВАндрей Леонидович | - | индивидуальный предприниматель - глава крестьянского (фермерского) хозяйства Зуевского района Кировской области (по согласованию) |
| ШАТОВАЕлена Петровна | - | ведущий консультант отдела бюджетной политики в отраслях экономики министерства финансов Кировской области |
| ШИХОВАТамара Кондратьевна | - | председатель сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего кооператива "Исток", член некоммерческого партнерства содействия развитию крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных кооперативов и личных подсобных хозяйств Кировской области "Вперед" (по согласованию) |

Приложение N 8

Утвержден

постановлением

Правительства Кировской области

от 10 марта 2017 г. N 52/147

РЕГЛАМЕНТ

РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА

ПО ОТБОРУ КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ

ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНЫХ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ФЕРМ, А ТАКЖЕ

ГРАНТОВ НА ПОДДЕРЖКУ НАЧИНАЮЩИХ ФЕРМЕРОВ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Кировской области от 29.12.2017 N 178-П) |

1. Настоящий регламент работы конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм, а также грантов на поддержку начинающих фермеров (далее - Регламент) определяет порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм, а также грантов на поддержку начинающих фермеров (далее - конкурсная комиссия).

2. Конкурс по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм, а также грантов на поддержку начинающих фермеров проводится в два этапа.

3. Председатель конкурсной комиссии (его заместитель):

3.1. Организует работу конкурсной комиссии, проводит ее заседания.

3.2. Осуществляет контроль за исполнением принятых конкурсной комиссией решений.

3.3. Утверждает протоколы заседаний конкурсной комиссии.

3.4. Ведет переписку от имени конкурсной комиссии.

4. Секретарь конкурсной комиссии:

4.1. Осуществляет подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии.

4.2. Оповещает членов конкурсной комиссии о дате заседания и вопросах, предлагаемых к рассмотрению, не менее чем за три дня до заседания.

4.3. Регистрирует присутствующих на заседании конкурсной комиссии.

4.4. Ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

4.5. Обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

4.6. Ведет переписку, осуществляет учет и хранение входящих и исходящих документов, материалов конкурсной комиссии.

5. Конкурсная комиссия проводит заседания не менее одного раза в год.

6. Руководство деятельностью конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии или, в случае его отсутствия, заместитель председателя конкурсной комиссии.

7. Конкурсная комиссия правомочна проводить заседание, если на нем присутствует не менее половины общего числа членов конкурсной комиссии.

8. Конкурсная комиссия рекомендует министерству сельского хозяйства и продовольствия Кировской области в соответствии с [Положением](#P54) о проведении конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм и [Положением](#P3370) о проведении конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров, утвержденными настоящим постановлением, заявителей, имеющих наиболее высокие места в рейтинге, для признания их победителями конкурса и для предоставления грантов из областного бюджета.

(п. 8 в ред. постановления Правительства Кировской области от 29.12.2017 N 178-П)

9. Конкурсная комиссия принимает решение открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов конкурсной комиссии, присутствовавших на ее заседании. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов "за" и "против" голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя), секретарем и присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

10. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано заявителем или участником конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на развитие семейных животноводческих ферм, а также грантов на поддержку начинающих фермеров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.